

T.C.  
ÇAYIROVA KAYMAKAMLIĞI  
ÇAYIROVA İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ  
ŞEHİT ER MÜCAHİT OKUR  
ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ



2015-2019 STRATEJİK PLANI



# ŞEHİT ER MÜCAHİT OKUR ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ





*Ben, bir işte nasıl başarılı olacağımı düşünmem;  
o işe neler engel olur diye düşünürüm. Engelleri  
kaldırdım mı, iş kendi kendine yürür.*

**M.KEMAL ATATÜRK**

## İSTIKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır parlayacak  
O benimdir, o benim milletimindir ancak!

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilâl!  
Kahraman ırkıma bir gül... ne bu şiddet, bu celâl?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl.  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl.

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım;  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbin âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
'Medeniyet' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş, yurduma alçakları uğratma sakın;  
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın,  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri 'toprak' diyerek geçme, tanı!  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehid oğlusun, incitme, yazıktır, atanı.  
Verme, dünyaları alsan da bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şühedâ fişkırarak toprağı sıksan, şühedâ!  
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Hudâ,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyâda cüdâ.

Rûhumun senden İlahî, şudur ancak emeli:  
Değmesin mal bedimin göğsüne nâ-mahrem eli!  
Bu ezanlar-ki şehâdetleri dinin temeli-  
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,  
Her cerihamdan, İlahî boşanıp kanlı yaşım;  
Fışkırır rûh-ı mücerred gibi yerden na'şım,  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım!

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.  
Ebediyyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl;  
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet,  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!



## ATATÜRKÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk Gençliği!

Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk Cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek dahili ve harici bedhahların olacaktır. Birgün, istiklâl ve Cumhuriyet'i müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait çok nâmusait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyet'ine kastedecek düşmanlar bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersânelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve delâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlilerin siyasi emelleriyle tevhid edebilirler. Millet fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk İstikbalinin evlâdı! İşte ; bu ahval ve şerait içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve Cumhuriyet'ini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret damarlarındaki asil kanda mevcuttur....

20 Ekim 1927

Gazi Mustafa Kemal ATATÜRK





*İmam Hatip Liseleri 14.06.1973 tarihli ve 1739 sayılı millî eğitim temel kanununa göre kurulmuş eğitim öğretim kurumlarıdır. Genel olarak İmam Hatip liselerinin kuruluş amaçlarında birisi de hem mesleğe hem de yükseköğrenime öğrenci yetiştirmektir.*

*Mesleki yönden öğrencilerimizin yetiştirilmesinde insana, düşünceye, özgürlüğe ve ahlaka değer vermek ve bunları öğrencilerimize kazandırmak temel ilkelerimizden bir tanesidir.*

*Dinimizin bütünleştirici, huzur verici ve barışçı yönlerini öğrencilerimize kazandırmak suretiyle birlik ve beraberliğimizin çimentosu nesiller yetiştirmek ana hedeflerimizden bir tanesidir.*

*Okulumuzda öğrencilerimize kültürel mirasımızın benimsetilmesi, öz geçmişi ve tarihiyle barışık, hayata tutunabilen, problemler karşısında yılmayıp çözüm üretebilen bir anlayış kazandırmak görevlerimiz arasındadır. Yükseköğrenime hazırlayan bir kurum olarak öğrencilerimizin akıl, bilim ve fennin bütün kazanımlarıyla donanmalarını sağlamak görevimizdir. Bu anlayışla yetiştirilen öğrencilerimiz Türkiye için gerekli zihniyet değişikliğinin gerçekleşmesine yardımcı olacaktır.*

*Stratejik plan ile; çevre analizini de kapsayacak şekilde, okulumuzun idari anlamda durumu belirlenerek 2015-2019 yıllarına ait misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerinin ele alındığı bir gelecek projeksiyonu çizilmiştir.*

*Planın hazırlanmasında emeği geçen personelimize ve ilgili birimlerimize, planın uygulama aşamasında kaliteli ve doğru bilginin üretilmesi ve çevresel etkinliğinin sağlanmasında, çağdaş ve evrensel değerler doğrultusunda bütünleşerek çalışacak tüm idari, öğretmen ve diğer personelimize teşekkür ediyorum, başarılar diliyorum.*

*Zafer ASLAN*

*Okul Müdürü*



## GİRİŞ

5018 Sayılı “Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu” gereği, üst politika belgelerinde de planlanan amaçlar ve hedeflerle bağlantılı olarak, Müdürlüğümüzün kaynaklarını en etkili, verimli ve ekonomik kullanmak üzere Millî Eğitim Bakanlığımızın yönelemleri doğrultusunda, “Stratejik Yönetim ve Planlama” anlayışına dayanan, stratejik planlama çalışmalarını başlattık.

Şehit Er Mücahit Okur A.İ.H.L. Müdürlüğü “Strateji Geliştirme Birimi” tarafından;5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı tarafından hazırlanan Kamu idareleri için stratejik planlama kılavuzuna uygun olarak hazırlanmıştır.

Şehit Er Mücahit Okur A.İ.H.L. Stratejik Planı Müdürlüğümüz ve bağlı tüm kişi ve birimlerinin 2015 -2019 yıllarında beklentilerini karşılamak ve dolayısıyla, niteliği arttırmak üzere planlanmıştır.

Tüm çalışanlarımızın, öğrencilerimizin ve velilerin eğitim-öğretim adına ihtiyaçları olan bina, tesis, bakım, onarım, donatım dâhil olmak üzere fizik koşullarının iyileştirilmesi, Ayrıca eğitim ve öğretimin niteliğini arttıracak, motivasyon sağlayacak etkinlikler:

- Sosyal, kültürel, sportif etkinlik,
- Hizmet içi eğitim etkinlikleri,

ile çevrenin kalkınmasına yardımcı olabilecek, proje ve faaliyetler planlamaya dahil edilmiştir.

Stratejik planda; yönetim ve bilişim alanında yaşanan hızlı değişim, çalışmaların “Doğru işi” yapmanın “İşi doğru” yapmak kadar önemli olduğunun bilincinde yapılmasını zorunlu kılmaktadır. Kaynakların etkili ve verimli kullanarak beklentileri karşılamak noktasından hareketle beş yıllık faaliyetlerin yer aldığı stratejik planların hazırlayarak, bir yandan kurum kültürü oluşturulmaya çalışıp, bir yandan da uygulamalara idari ve mali etkinlik kazandırmak temel ilke edinilmiştir. Planlamada amaçlar, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanununa göre şekillendirirken iyi insanı yetiştirme de yol gösterecek Stratejik Planın tüm paydaşlara ve topluma hayırlı olması dileğiyle birlikte, önceki süreçle beraber önümüzdeki planlama çalışmalarında da yer alacaklara şimdiden teşekkür ediyoruz.

Şehit Er Mücahit Okur Anadolu İmam Hatip Lisesi

Stratejik Plan Ekibi

İÇİNDEKİLER		SAYFA NO
SUNUŞ		
GİRİŞ		
<b>1. BÖLÜM: STRATEJİK PLAN HAZIRLIK PROGRAMI</b>		
1.1.Amaç		
1.2.Kapsam		
1.3.Yasal Dayanak		
1.4.Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibi		
1.5.Çalışma Takvimi		
<b>2. BÖLÜM: DURUM ANALİZİ</b>		
2.1.Tarihsel Gelişim		
2.2.Mevzuat Analizi		
2.3.Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler		
2.4.Paydaş Analizi		
2.5.Kurum İçi Analiz		
2.5.1. Örgütsel Yapı		
2.5.2. İnsan Kaynakları		
2.5.3. Teknolojik Düzey		
2.5.4. Mali Kaynaklar		
2.5.5. İstatistikî Veriler		
2.6.Çevre Analizi		
2.6.1. PEST-E Analizi		
2.6.2. Üst Politika Belgeleri		
2.7.GZFT Analizi		
2.8.Sorun Alanları		
<b>3. BÖLÜM: GELECEĞE YÖNELİM</b>		
3.1.Misyon		
3.2.Vizyon		
3.3.Temel Değerler ve İlkeler		
3.4.Temalar		
3.5.Amaçlar		
3.6.Hedefler		
3.7.Performans Göstergeleri		
3.8.Faaliyet/Projeler ve Maliyetlendirme		
3.8.1. Eylem Planları		
3.9.Stratejiler		
<b>4. BÖLÜM: İZLEME ve DEĞERLENDİRME</b>		
4.1.Raporlama		
4.1.1. İzleme Raporları		
4.1.2. Faaliyet Raporları		
<b>EKLER</b>		



<b>KURUM KİMLİK BİLGİSİ</b>	
Kurum Adı	ŞEHİT ER MÜCAHİT OKUR ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ
Kurum Türü	İmam Hatip Lisesi
Kurum Kodu	973461
Kurum Statüsü	<input checked="" type="checkbox"/> Kamu <input type="checkbox"/> Özel
Kurumda Çalışan Personel Sayısı	Yönetici :4 Kadrolu Öğretmen :40 Ücretli Öğretmen :4 Hizmetli :6 Memur :1
Öğrenci Sayısı	810
Öğretim Şekli	<input checked="" type="checkbox"/> Normal <input type="checkbox"/> ikili
Okulun Hizmete Giriş Tarihi	2010
<b>KURUM İLETİŞİM BİLGİLERİ</b>	
Kurum Telefonu / Faks	Tel. : 0262 658 03 77 Faks : 0262 653 03 78
Kurum Web Adresi	<a href="http://www.cayirovaihl.meb.gov.tr">www.cayirovaihl.meb.gov.tr</a>
Mail Adresi	973461@meb.k12.tr
Kurum Adresi	Emek Mah. Bosna Cd. 19/1 Sok. No:2 Çayırova/KOCAELİ
Kurum Müdürü	ZAFER ASLAN Tel : 0505 501 69 01
Kurum Müdür Yardımcıları	ZİNNUR KILIÇ Tel : 0532 487 87 76 MURAT POLAT Tel : 0507 830 28 00 HASAN CÜRE Tel : 0533 461 01 40

# 1. BÖLÜM



**STRATEJİK**





## 1.1. Stratejik Planın Amacı

### AMAÇ

Bu stratejik plan dokümanı, Şehit Er Mücahit Okur Anadolu İmam Hatip Lisesinin güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevredeki fırsat ve tehditler göz önünde bulundurularak, eğitim alanında ortaya konan kalite standartlarına ulaşmak üzere yeni stratejiler geliştirmeyi ve bu stratejileri temel alan etkinlik ve hedeflerin belirlenmesini amaçlamaktadır.

## 1.2. Stratejik Planın Kapsamı

### KAPSAM

Bu stratejik plan dokümanı, 2015-2019 yılları arasında Şehit Er Mücahit Okur Anadolu İmam Hatip Lisesi İstatistikî bilgilerini, stratejik amaçlarını, hedeflerini ve performans göstergelerini kapsamaktadır.

## 1.3.

## Stratejik Planın Yasal Dayanağı

DAYANAK	
SIRA NO	REFERANS KAYNAĞININ ADI
1	5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2	10. Kalkınma Planı (2014-2018)
3	Yüksek Planlama Kurulu Kararları
4	DPT Müsteşarlığı tarafından hazırlanan Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu
5	Maliye Bakanlığı Tarafından Hazırlanan Performans Esaslı Bütçeleme Rehberi
6	Kamu İdareleri Faaliyet Raporlarının Düzenlenmesi ile Bu İşlemlere İlişkin Diğer Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik
7	61. Hükümet Eylem Planı
8	Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı
9	İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı
10	2013/26 No'lu Genelge
	Diğer Kaynaklar



## 1.4.

## Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU	
ADI SOYADI	GÖREVİ
Zafer ASLAN	Okul Müdürü
Hasan CÜRE	Müdür Yardımcısı
Yasin KALKAN	Matematik Öğretmeni
Osman AĞBAL	Okul Aile Birliği
Şule GÖKTÜRK	Rehber Öğretmen

STRATEJİK PLAN EKİBİ	
ÜNVANI	ADI SOYADI
Müdür Yardımcısı	Murat POLAT
T.Dili ve Edebiyatı Öğretmeni	Şeyma Elmas ŞHİN
Tarih Öğretmeni	Serap COŞKUN
İngilizce Öğretmeni	Elif SANIK
Beden Eğitimi Öğretmeni	Nizamettin DİNÇER
Rehber Öğretmen	Murat DİŞLİ
Okul Öğrenci Temsilcisi	Mehmet YILDIZ
Okul Aile Birliği	Asiye İLHAN
Veli	Elif ATAMAN
Destek Personeli	Neslihan YILANCI





# 2. BÖLÜM



**DURUM ANALİZİ**

## 2.1. Tarihsel Gelişim

19/10/2010 tarihli Bakanlık onayı ile açılan okulumuz Çayırova İmam Hatip Lisesi adıyla aynı tarihten itibaren Eğitim Öğretime de fiili olarak 42 öğrenci ile geçici hizmet binasında başlamıştır.

Okulumuz, Kocaeli Üniversitesine bağlı Gebze Meslek Yüksek Okulunun kullandığı binadan taşınması ile aynı binanın tadilatını yaparak 2012 yılı Eylül ayında 420 öğrenci ile 29 derslikli mevcut binasına yerleşmiştir.

### **Kurumun Mevcut Hizmet Binaları:**

Kurumumuz hizmet binası Üç katlı olup kurumumuzda 29 derslik, 1 Müdür odası, 3 müdür yardımcısı odası, 2 rehberlik odası, 1 Konferans Salonu, 1 Spor Odası, 1 Kütüphane, 1 Memur Odası, Okul bahçesinde müstakil kantin binası, spor sahası bulunmaktadır.

## 2.2. Mevzuat Analizi

Yasal Yükümlülük (Görevler)	Dayanak(Kanun, Yönetmelik, Genelge adı ve no'su)
Yönetim Hizmetleri; Müdürlüğün bünyesindeki gerekli iş bölümünün yapılmasını, yazışma ve işlemlerin hızlı, düzgün ve doğru bir şekilde yürütülmesini, gerekli kayıt, defter ve dosyaların düzenli tutulmasını sağlamak,	1739 sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu, 3797 MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Milli Eğit. Müdürlükleri Yönetmeliği
_ Eğitim-Öğretim Hizmetleri; Görev alanındaki okul kurumlarda eğitim faaliyetlerinin Atatürk ilke ve inkılabları doğrultusunda yürütülmesini takip etmek, okul ve kurumlar ile öğrencilerin her türlü bölücü, yıkıcı ve zararlı etkilerden korunmasını sağlayıcı tedbirler almak,	İlköğretim kurumları yönetmeliği 1117 sayılı Küçükleri Muzır Neşriyattan Koruma Kanunu

<p>Öğretim yılı başında ve sonunda görev alanında bulunan okul ve kurumlardaki yönetici ve öğretmenlerle toplantılar düzenlemek, bu toplantılarda okul ve kurumların huzurlu ve verimli çalışması için gerekli programları hazırlamak, çalışmalarını değerlendirmek,</p>	<p>13.01.2005 tarih 18057 sayılı RG ve 2149 STD yayınlanan ilköğretim kurumları yönetmeliği 25699 MEB ilköğretim ve orta öğretim sosyal etkinlikler yönetmeliği</p>
<p>Gençlerin ve öğrencilerin, serbest zamanlarını sosyal, kültürel, sportif, izcilik, halk oyunları vb amatör faaliyet alanlarında değerlendirmelerine yönelik çalışma ve hizmetleri yürütmek,</p>	<p>20832 Sayılı Okul Spor Kulüpleri Yönetmeliği</p>
<p>Gençler ve öğrenciler için Kamplar ve spor tesislerinin kurulmasını sağlamak, faaliyetler yapmak ve diğer kamu kurum ve kuruluşları ile işbirliği içinde bulunmak, Okul içi ve okullar arası beden eğitimi, izcilik ve spor faaliyetlerini organize etmek ve yürütmek,</p>	<p>25869 sayılı GSGM Gençlik ve Spor Kulüpleri Yönetmeliği</p>
<p>Millî ve mahalli bayramların programlarının yapılması, uygulanması ve sonuçlarının değerlendirilmesine ilişkin işlerle ilgili verilen görevleri yapmak,</p>	<p>17475 sayılı "Ulusal ve Resmi Bayram ve genel Tatiller Hakkında yönetmelik</p>
<p>Örgün eğitim sistemine girememiş, herhangi bir eğitim kademesinden ayrılmış veya bitirmiş vatandaşların yaygın eğitim yoluyla, genel, mesleki ve</p>	<p>1607 sayılı Özel Eğitime Muhtaç Çocuklara Mahsus kanun 3308 Sayılı Mesleki Eğitim ve Çıraklık Kanunu 1739 Sayılı İlköğretim Temel Kanunu</p>



<p>teknik alanlarda eğitilmelerini sağlamak, hizmeti yaygın eğitime ait mevzuata göre yürütmek, Okullarda rehberlik servislerinin kurulmasını, bunların personel, araç, gereç ve benzeri bakımından geliştirilmesini ve bu hizmetlerin mevzuata göre yürütülmesini sağlamak, Okullarda özel eğitim sınıflarının açılması ve bunların ihtiyaca göre sayılarının artırılması için tedbirler almak, Özel eğitime muhtaç çocukların eğitimi ile ilgili tedbirler almak, Rehberlik ve araştırma merkezlerinin görevlerini yürütmelerinde resmî ve özel okul, kurum ve birimler arasında işbirliği ve koordinasyonu sağlamak, İlkokuldan itibaren öğrencilerin mesleki ilgi ve yetenekleri doğrultusunda yönlendirilmelerine ve verimli çalışma alışkanlığı kazanmalarına yönelik tedbirler almak,</p>	<p>ve ilköğretim kurumları yönetmeliği 24376 sayılı MEB Rehberlik ve Psk. Danışma Hizmetleri Yönetmeliği 573 sayılı Özel Eğitim Hk. KHK. 06.10.1986 tarih ve 2218 sayılı yönerge</p>
<p>Bütçe-Yatırım Hizmetleri; Okul sınırları içindeki Bakanlığa ait veya tahsisli bina, tesis, araç ve gereçler ile Bakanlığın diğer imkânlarından bütün okul ve kurumların bir program dâhilinde dengeli olarak faydalanmasını sağlamak,</p>	<p>222 İlköğretim ve Eğitim Kanunu 4734 Kamu İhale Kanunu 4735 Kamu İhale Sözleşmeleri kanunu</p>
<p>Strateji Geliştirme (Araştırma-Plânlama-İstatistik Hizmetleri); Millî</p>	<p>5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu</p>

Eğitim M¼d¼rl¼đ¼n¼n Őbeleri arasında gerekli koordinasyonu sağlamak,	
Genel n¼fus sayımlarına g¼re değerlendirme yapmak, muhtemel ¼đrenci artısı ve ilgisini tespit etmek, bu tespitlere g¼re okul yapım ve dağılımını pl¼nlemek, Her t¼rl¼ istatistik¼ bilginin toplanmasını, değerlendirilmesini sağlamak ve bunlarla ilgili formları hazırlamak ve geliştirmek,	5442 sayılı İl İdaresi Kanunu
Teffiř-Rehberlik-Soruřturma Hizmetleri; M¼d¼rl¼đe bağlı okul ve kurumları belli bir pl¼n içinde denetlemek veya denetlenmesini sağlamak, eksiklik ve aksaklıkları gidermek için gerekli tedbirleri almak, Gerektiđinde ¼đretmen ve diğer personelle ilgili inceleme, soruşturma yapmak ve yaptırmak, ¼đretmen ve diğer personelin hizmet içi eğitimi için gerekli programları hazırlamak veya uygulanmasını sağlamak.	4357 İlko. ¼đretmenleri Terfi, taltifleri Hk. Kanun 4483 Kamu G¼revlilerinin Yargılanması Hk. Kanun 657 Devlet Memurları Kanunu 1702 Sayılı İlk-Orta Tedrisat Muallimlerinin Terfi ve Tecziyeleri Hk Kanun 2796/52 sayılı HİE Faaliyetleri ile ilgili Y¼netmelik
Sivil Savunma Hizmetleri; G¼rev alanındaki okul ve kurumlar için sivil savunma ile ilgili pl¼n ve programları d¼zenlemek, gerekli tespitler yapmak, tedbirleri almak Sivil savunma teřkil¼ti ile koordinasyon sağlamak, hizmetin aksamadan y¼r¼t¼lmesini temin etmek	18.01.1995/ 22175 sayılı RG 18.02.1997/22909sayılı RG

### 2.3. FAALİYET ALANLARI, ÜRÜN VE HİZMETLER

2.3. Okul İçin Ürün/Hizmet Listesi	
Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri	Eğitim hizmetleri
Öğrenci başarısının değerlendirilmesi	Öğretim hizmetleri
Öğretim hizmetleri	Toplum hizmetleri
Sınıf geçme işleri	Kulüp çalışmaları
Öğrenim belgesi düzenleme işleri	Diploma
Personel işleri	Sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler
Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi	Burs hizmetleri
Öğrenci sağlığı ve güvenliği	Proje hazırlama
Okul çevre ilişkileri	Bilimsel vs araştırmalar
Rehberlik	Yaygın eğitim

FAALİYET ALANI: EĞİTİM	FAALİYET ALANI: YÖNETİM İŞLERİ
Hizmet-1 Rehberlik Hizmetleri Veli Öğrenci Öğretmen .....	Hizmet-1 Öğrenci işleri hizmeti Kayıt- Nakil işleri Devam-devamsızlık Sınıf geçme vb .....
Hizmet-2 Sosyal-Kültürel Etkinlikler İlahi grubu Satranç	Hizmet-2 Öğretmen işleri hizmeti Derece terfi Hizmet içi eğitim Özlük hakları
Hizmet-3 Spor Etkinlikleri Futbol, Voleybol	..... ..... ..... .....
Hizmet-4 İzcilik Etkinlikleri .....	.....
FAALİYET ALANI: ÖĞRETİM	FAALİYET ALANI: MESLEK EDİNDİRME
Hizmet-1 Müfredatın işlenmesi	Din Eğitimi



.....	
Hizmet-2 Kurslar Yetiştirme Hazırlama Etüt .....	(Halk Eğitim Merkezi ortaklı kurslar) Yüksek Öğretime Hazırlık
Hizmet- 3 Proje çalışmaları AB Projeleri Sosyal Projeler	Teorik/Uygulamalı Eğitim Mesleki Rehberlik/Tanıtım- Yönlendirme çalışmaları

## 2.4. PAYDAŞ ANALİZİ

Paydaşlar, kurumumuzun sağladığı ürün ve hizmetlerden yararlanan, faaliyetlerinden doğrudan ve dolaylı bir şekilde etkilenen veya kurumumuzu etkileyen kişi, grup ve kurumlardır.

**1. Paydaşlar:** Kuruludan etkilenen veya kuruluşa etkileyen kuruluş içindeki kişi, grup veya kurumlardır.

**2. Dış Paydaşlar:** Kuruludan etkilenen veya kuruluşa etkileyen, kuruluş dışındaki kişi, grup veya kurumlardır. Dış Paydaşları temel ortak ve stratejik ortak olarak ayırmakta fayda vardır.

**a. Temel Ortaklar, kurumun faaliyetlerini yürütürken hiçbir zaman ayrılamayacağı, işbirliği yapmak zorunda olduğu paydaşlarıdır.**

**b. Stratejik Ortaklar, kurumun vizyonuna ulaşabilmesi için gönüllü olarak işbirliği yaptığı paydaşlarıdır.**

Bu tanımlamalar çerçevesinde gruplandırılan paydaşlar aşağıda tablolandırılmıştır

## İÇ PAYDAŞLAR

PAYDAŞ	LİDER	ÇALIŞANLAR	HİZMET ALANLAR	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK	TEDARİKÇİ
İl Milli Eğitim Müdürlüğü				✓	✓	✓
Okul Müdürü	✓	✓				
Öğretmenler		✓				
Öğrenciler			✓			
Veliler			✓			
Okul Aile Birliği						✓
Eğitim Vakfı						✓
Memurlar		✓	✓			
Destek Personeli		✓	✓			

## DIŞ PAYDAŞLAR

PAYDAŞ	LİDER	ÇALIŞANLAR	HİZMET ALANLAR	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK	TEDARİKÇİ
Yerel Yönetimler					✓	✓
Medya					✓	
Üniversiteler					✓	✓
Sivil Toplum Örgütleri					✓	

## PAYDAŞ HİZMET MATRİSİ

PAYDAŞ HİZMET MATRİSİ	Eğitim ve Öğretim	Yatırım Donanım	Sosyal kültürel ve sportif etkinlikler	Hizmetçi Eğitim	Rehberlik	Sivil Savunma	Avrupa Birliği Projeleri	Toplum Hizmeti
Milli Eğitim Müdürü	2	1	3	3		3	2	3
Öğretmenler	3	3	3	2	3	3	2	3
Öğrenciler	2		2		2	2	1	3
Veli	1		1		1	1		2
Okul Aile Birliği		3	3					3
Destek Personeli	1			2		3		
Yerel Yönetimler					1	2	1	3
Üniversiteler			2	1			1	
Sivil Toplum Kuruluşları			1	2		2		2

( Çok güçlü

( Orta derecede ilişkili

( Düşük derecede ilişkili

## PAYDAŞ BEKLENTİLER

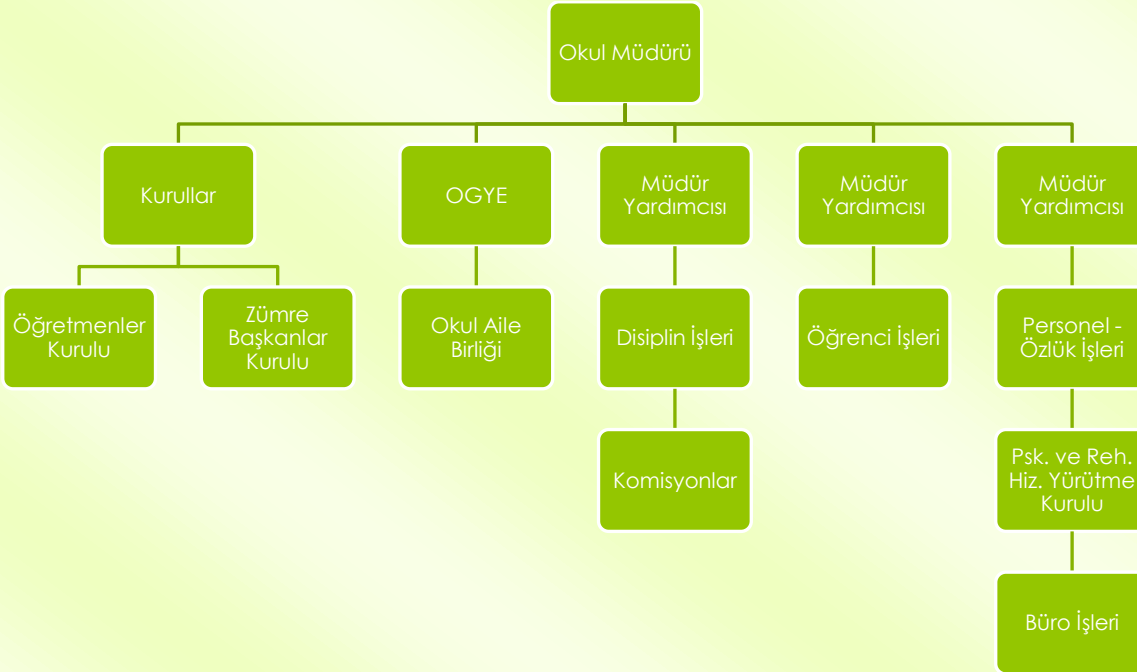
En önemli paydaşlarımızı öğrencilerimiz ve velileridir. Öğrencilerimizin okulumuzdan beklentileri eğlenerek öğrenme, sosyal faaliyetler, staj imkânı ve YGS – LYS ve İmam Hatip ve

Kur'an Kursu Öğreticiliği yeterlilik sınavlarına hazırlık çalışmaları olarak görülmektedir.

Velilerimizin beklentileri arasında, okul disiplini, sınavlara hazırlık, öğrencilerin mesleki yönden yetiştirilmesi ve okulun fiziki ortamının iyileştirilmesi ön plana çıkan maddelerdir.

## 2.5. KURUM İÇİ ANALİZ

### 2.5.1. Örgütsel Yapı



### Okul/Kurumlarda Oluşturulan Komisyon ve Kurullar:

Kurul/Komisyon Adı	Görevleri
Muayene Satın alma ve teslim komisyonu	Hasan CÜRE, M.Ali ŞAHİN, Oğuzhan AYAN
Eser İnceleme Komisyonu	



## 2.5.2. İnsan Kaynakları

2015 Yılı Kurumdaki Mevcut Yönetici Sayısı:

Sıra No	Görevi	Erkek	Kadın	Toplam
1	Okul Müdürü	1		1
2	Müdür Yardımcısı	3		3

Kurum Yöneticilerinin Eğitim Durumu:

Eğitim Düzeyi	2015 Yılı İtibari İle	
	Kişi Sayısı	%
Ön Lisans		
Lisans	4	100
Yüksek Lisans		

Kurum Yöneticilerinin Yaş İtibari ile dağılımı:

Yaş Düzeyleri	2015 Yılı İtibari İle	
	Kişi Sayısı	%
20-30		
30-40	1	25
40-50	2	50
50+...	1	25

İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler:

Hizmet Süreleri	Kişi Sayısı
1-3 Yıl	

4-6 Yıl	
7-10 Yıl	
11-15 Yıl	1
16-20 Yıl	2
21+..... Üzeri	1

İdari Personelin Katıldığı Hizmet-içi Eğitim Programları:

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı
Zafer ASLAN	Müdür	
Murat POLAT	Müdür Yardımcısı	
Hasan CÜRE	Müdür Yardımcısı	
Zinnur KILIÇ	Müdür Yardımcısı	

2015 Yılı Kurumdaki Mevcut Öğretmen Sayısı:

Sıra No	Branşı	Erkek	Kadın	Toplam
1	İmam Hatip Meslek Dersi	12	2	14
2	Felsefe	0	1	1
3	Türk Dili ve Edebiyatı	4	3	7
4	Matematik	4	1	5
5	Biyoloji	1	2	3
6	İngilizce	1	2	3
7	Coğrafya	3	0	2
8	Rehberlik	2	1	3
9	Tarih	0	2	2
10	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	1	0	1
11	Beden Eğitimi	1	0	1
12	Kimya	0	1	1
13				
TOPLAM		29	15	44

Öğretmenlerin Yaş İtibari ile Dağılımı:

Yaş Düzeyleri	Kişi Sayısı
20-30	15
30-40	14
40-50	10
50+...	2

Öğretmenlerin Hizmet Süreleri:

Hizmet Süreleri	Kişi Sayısı
1-3 Yıl	12
4-6 Yıl	11
7-10 Yıl	3
11-15 Yıl	7
16-20 Yıl	5
21+... Üzeri	6

Destek Personele (Hizmetli- Memur) İlişkin Bilgiler:

2015 Yılı Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı:

Sıra No	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur					
2	Hizmetli	3	3	Lise	3	6
3	Sözleşmeli İşçi					
4	Sigortalı İşçi					



## Çalışanların Görev Dağılımı (Örnek)

S.NO	UNVAN	GÖREVLERİ
1	Okul müdürü	Okul müdürü; 1. Ders okutmak 2. Kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmeye, 3. Okulu düzene koyar 4. Denetler. 5. Okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve gelişmesinden sorumludur. 6. Okul müdürü, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.
2	Müdür yardımcısı	Müdür yardımcısı 1. Ders okutur 2. Okulun her türlü eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, ayniyat, yazışma, sosyal etkinlikler, yatılılık, bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, nöbet, koruma, temizlik, düzen, halkla ilişkiler gibi işleriyle ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar 3. Müdür yardımcısı, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.
3	Öğretmenler	1. İlköğretim okullarında dersler sınıf veya branş öğretmenleri tarafından okutulur. 2. Öğretmenler, kendilerine verilen sınıfın veya şubenin derslerini, programda belirtilen esaslara göre plânlamak, okutmak, bunlarla ilgili uygulama ve deneyleri yapmak, ders dışında okulun eğitim-öğretim ve yönetim işlerine etkin bir biçimde katılmak ve bu konularda kanun, yönetmelik ve emirlerde belirtilen görevleri yerine getirmekle yükümlüdürler. 3. Sınıf öğretmenleri, okuttukları sınıfı bir üst sınıfta da okuturlar. 4. İlköğretim okullarının 4 üncü ve 5 inci sınıflarında özel bilgi, beceri ve yetenek isteyen; beden eğitimi, müzik, görsel sanatlar, din kültürü ve ahlâk bilgisi, yabancı dil ve bilgisayar dersleri branş öğretmenlerince okutulur. 5. Derslerini branş öğretmeni okutan sınıf öğretmeni, bu ders saatlerinde yönetimce verilen eğitim-öğretim görevlerini yapar. 6. Okulun bina ve tesisleri ile öğrenci mevcudu, yatılı-gündüzlü, normal veya ikili öğretim gibi durumları göz önünde bulundurularak okul müdürlüğünce düzenlenen nöbet çizelgesine göre öğretmenlerin, normal öğretim yapan okullarda gün süresince, ikili öğretim yapan okullarda ise kendi devresinde nöbet tutmaları sağlanır. 7. Yönetici ve öğretmenler; Resmî Gazete, Tebliğler Dergisi, genelge ve duyurulardan elektronik ortamda yayımlananları Bakanlığın web sayfasından takip eder. 8. Elektronik ortamda yayımlanmayanları ise okur, ilgili yeri imzalar ve uygularlar. 9. Öğretmenler dersleri ile ilgili araç-gereç, laboratuvar ve işliklerdeki eşyayı, okul kütüphanesindeki kitapları korur ve

		iyi kullanılmasını sağlarlar.
4	Yönetim işleri ve büro memuru	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Müdür veya müdür yardımcıları tarafından kendilerine verilen yazı ve büro işlerini yaparlar.</li> <li>2. Gelen ve giden yazılarla ilgili dosya ve defterleri tutar, yazılanların asıl veya örneklerini dosyalar ve saklar, gerekenlere cevap hazırlarlar.</li> <li>3. Memurlar, teslim edilen gizli ya da şahıslarla ilgili yazıların saklanması ve gizli tutulmasından sorumludurlar.</li> <li>4. Öğretmen, memur ve hizmetlilerin özlük dosyalarını tutar ve bunlarla ilgili değişiklikleri günü gününe işlerler.</li> <li>5. Arşiv işlerini düzenlerler.</li> <li>6. Müdürün vereceği hizmete yönelik diğer görevleri de yaparlar.</li> </ol>
5	Yardımcı hizmetler personeli	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Yardımcı hizmetler sınıfı personeli, okul yönetimince yapılacak plânlama ve iş bölümüne göre her türlü yazı ve dosyayı dağıtmak ve toplamak,</li> <li>2. Başvuru sahiplerini karşılamak ve yol göstermek,</li> <li>3. Hizmet yerlerini temizlemek,</li> <li>4. Aydınlatmak ve ısıtma yerlerinde çalışmak,</li> <li>5. Nöbet tutmak,</li> <li>6. Okula getirilen ve çıkarılan her türlü araç-gereç ve malzeme ile eşyayı taşıma ve yerleştirme işlerini yapmakla yükümlüdürler.</li> <li>7. Bu görevlerini yaparken okul yöneticilerine ve nöbetçi öğretmene karşı sorumludurlar.</li> </ol>

#### Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışma n Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışma n Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışma n Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri ile İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı Vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenc i Sayısı	Öğretme n Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenler e Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
2	2	0	2	380	21	62	3	6	3

### 2.5.3. Teknolojik Düzey

Okul/Kurumun Teknolojik Altyapısı:

Araç-Gereçler	2012	2013	2014	İhtiyaç
Bilgisayar			10	
Yazıcı			6	
Tarayıcı			4	
Tepegöz			-	
Projeksiyon			2	
Televizyon			2	
İnternet bağlantısı			2	
Fen Laboratuvarı			0	
Bilgisayar Lab.			0	
Fax			1	
Video			0	
DVD Player			0	
Fotoğraf makinesi			1	
Kamera			0	
Okul/kurumun İnternet sitesi			1	
Personel/e-mail adresi oranı			%100	
Diğer araç-gereçler			3	
.....				



Okul/Kurumun Fiziki Altyapısı:

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç
Öğretmen Çalışma Odası	x		1	
Ekipman Odası	x		1	
Kütüphane	x		1	
Rehberlik Servisi	x		2	
Resim Odası		x		1
Müzik Odası		x		1
Çok Amaçlı Salon		x		1
Ev Ekonomisi Odası		x		
İş ve Teknik Atölyesi		x		
Bilgisayar laboratuvarı		x		1
Yemekhane		x		
Spor Salonu		x		1
Otopark	x		1	
Spor Alanları	x		2	
Kantin	x		1	
Fen Bilgisi Laboratuvarı		x		1
Atölyeler		x		
Bölmelere Ait Depo		x		
Bölüm Laboratuvarları		x		
Bölüm Yönetici Odaları		x		
Bölüm Öğrt. Odası		x		
Teknisyen Odası		x		
Bölüm Dersliği		x		
Arşiv	x		1	
.....				

### 2.5.4. Mali Kaynaklar

Okul/Kurum Kaynak Tablosu:

Kaynaklar	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Genel Bütçe	67.807,72	75.000,00	80.000,00	87.000,00	95.000,00	101.000,00
Okul aile Birliği	29.721,38	5.000,00	7.000,00	10.000,00	13.000,00	17.000,00
Kira Gelirleri	45.000,00	112.000,00	120.000,00	127.000,00	135.000,00	148.000,00
Döner Sermaye						
Vakıf ve Dernekler						
Dış Kaynak/Projeler						
Diğer						
.....						
<b>TOPLAM</b>	142.529,10	192.000,00	207.000,00	224.000,00	243.000,00	266.000,00

Okul/Kurum Gelir-Gider Tablosu:

YILLAR HARCAMA KALEMLERİ	2011		2012		2013	
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER
Temizlik				10.271,00		29.270,00
Küçük onarım				741,00		2.000,00
Bilgisayar harcamaları				3.350,00		
Büro makinaları harcamaları				3.835,00		3.300,00
Telefon						
Yemek						
Sosyal faaliyetler				1.618,00		1.150,00
Kırtasiye				7.785,00		8.480,00
Vergi harç vs			27.600,00		55.671,03	
.....						
<b>GENEL</b>				27.600,00		44.200,00

### 2.5.5. İstatistik Veriler

Karşılaştırmalı Öğretmen/Öğrenci Durumu (2014)

ÖĞRETMEN	ÖĞRENCİ		OKUL
Toplam öğretmen sayısı	Öğrenci sayısı		Toplam öğrenci sayısı
	Kız	Erkek	
44	468	345	813
			Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı
			21

Öğrenci Sayısına İlişkin Bilgiler (Geçmiş Yıllar)						
	2011		2012		2013	
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek
Öğrenci Sayısı	76	124	157	260	386	245
Toplam Öğrenci Sayısı	200		417		631	

Yıllara Göre Ortalama Sınıf Mevcutları			Yıllara Göre Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		
2012	2013	2014	2012	2013	2014
30	30	30	30	30	29

Öğrencilerin Üniversite Sınavlarındaki Başarılarına İlişkin Bilgiler						
	2014		20..		20..	
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek
Öğrenci Sayısı	19	18				
Sınava Giren Toplam Öğrenci Sayısı ( Kız +Erkek )	37					
Kazanan öğrenci sayısı	9					
Genel Başarı Oranı ( % )	%25					



Öğrencilerin Üniversite Sınavı Başarılarına İlişkin Bilgiler						
	2014		20...		20...	
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek
Öğrenci Sayısı		17				
Sınava Giren Toplam Öğrenci Sayısı ( Kız +Erkek )	37					
Ön Lisans Programlarına Yerleşen Toplam Öğrenci sayısı	6					
Lisans Programlarına Yerleşen Toplam Öğrenci Sayısı	5					
Lisans ve Ön Lisans Programına Yerleşen Toplam Öğrenci Sayısı	11					
Genel Başarı Oranı ( % )	%29.72					

Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı		
Öğretim Yılı	Toplam Öğrenci Sayısı	Sınıf Tekrarı Yapan Öğrenci Sayısı
20..-20..	200	68
20..-20..	417	93
20..-20..	631	156
20..-20..	813	-

Yerleşim Alanı ve Derslikler

Yerleşim		
Toplam Alan (m <sup>2</sup> )	Bina Alanı (m <sup>2</sup> )	Bahçe alanı (m <sup>2</sup> )
8000 m2	2400 m2	5600 m2

Sosyal Alanlar		
Tesisin adı	Kapasitesi (Kişi Sayısı)	Alanı
Kantin	250 Kişi	300 m2
Yemekhane	--	--
Toplantı Salonu	25 kişi	50 m2
Konferans Salonu	160 kişi	130 m2
Seminer Salonu	--	--

Spor Tesisleri		
Tesisin adı	Kapasitesi (Kişi Sayısı)	Alanı
Basketbol Alanı	50 kişi	300 m2
Futbol Sahası	--	--
Kapalı Spor Salonu	--	--
Diğer (Spor Odası)	50 kişi	74 m2

## 2.6. ÇEVRE ANALİZİ

### 2.6.1. PEST- E (Politik, Ekonomik, Sosyo-Kültürel, Teknolojik, Ekolojik, Etik) Analizi

İl Müdürlüğümüzü etkileyen, ekonomik, sosyal, demografik, kültürel, politik ve teknolojik etkenler de mevcuttur.

Ekonomik ve Sosyal etkenler: İllerin sosyo-ekonomik gelişmişlik sıralanmış, ekonomik ve sosyal yapıları temsil eden 58 değişkenin ortak bileşkesi olarak ve temel bileşenler analiziyle en son 2011 yılında Kalkınma Bakanlığı tarafından yapılan “İl ve İlçelerin Sosyo Ekonomik Gelişmişlik Sıralaması” ile oluşturulmuştur. Bu araştırmanın sonuçlarına göre Kocaeli İli 4. sırada bulunmaktadır.

#### a) Müdürlüğümüzün Politik Çerçevesi

Müdürlüğümüzün politikaları; Milli Eğitim Bakanlığı politikalarına paralel olarak yürütülmektedir:

Sınıflarımız da öğrenci sayısı Milli Eğitim Standartlarına uymaktadır.

Kocaeli İl Milli Eğitim Müdürlüğü verdiği hizmet kalitesi Türkiye geneli ortalamasındadır. İlçemizde derslik başına düşen öğrenci sayısı 35 iken bu oran okulumuzda 28’dir.

Öğrencilerin değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına yönelik odaklanmalar yoğunlaştırılmaktadır. 9. Kalkınma Planı'nın 598. maddesi, Milli Eğitim Temel Kanunu'nun 2. ve 23. maddeleri, Milli Eğitim Strateji Belgesi'nin eğitim sistemine ilişkin ara hedefleri bu eğilim sonucu oluşan ihtiyaçları karşılamayı amaçlamaktadır.

□ Erken eğitimin çocukların gelişimi ve örgün eğitimdeki başarıları üzerindeki önemli etkilerinin uluslararası farkındalığında artış yaşanmaktadır. 9. Kalkınma Planı'nın 354. ve 584. maddeleri ile Orta Vadeli Program'ın eğitim politikalarına ait 1. madde, Milli Eğitim Temel Kanunu'nun 20. ve 22. maddeleri, 13. Milli Eğitim Şurası'nın 36., 37., 42., 43. ve 45. maddeleri, Milli Eğitim Strateji Belgesi'nin okul öncesi eğitime ilişkin ara hedefleri bu eğilim sonucu oluşan ihtiyaçları karşılamayı amaçlamaktadır.

□ Toplum, eğitime ve öğretime erişebilirlik hakkında zorunlu eğitimi aşan beklentilere sahiptir. 9. Kalkınma Planı'nın 354. ve 585. maddeleri Milli Eğitim Temel Kanunu'nun 22. ve 28. maddeleri, 13. Milli Eğitim Şurası'nın 15. ve 16. maddeleri, Milli Eğitim Strateji Belgesi'nin ilköğretime ve orta öğretime ilişkin ara hedefleri bu eğilim sonucu oluşan ihtiyaçları karşılamayı amaçlamaktadır.



□ Kamu yönetimi reformuna yönelik çalışmalar yapılmaktadır. 9. Kalkınma Planı'nın 586., 591., 698. ve 699. maddeleri ile Orta Vadeli Program'ın insan kaynaklarını geliştirmeye yönelik politikalarına ait 17. madde bu eğilim sonucu oluşan ihtiyaçları karşılamayı amaçlamaktadır.

Mesleki eğitime doğru yönelim artmaktadır. 9. Kalkınma Planı'nın 573., 574. ve 588. maddeleri, Orta Vadeli Program'ın insan kaynaklarını geliştirmeye yönelik politikalarına ait 2., 3., 4., 5. ve 6. maddeleri, Milli Eğitim Temel Kanunu'nun 14. maddesi, 13. Milli Eğitim Şurası'nın 9., 11. ve 12. maddeleri, Milli Eğitim Strateji Belgesi'nin ortaöğretime ilişkin ara hedefleri bu eğilim sonucu oluşan ihtiyaçları karşılamayı amaçlamaktadır.

### **b) Ekonomik profilimiz**

Bölge halkının önemli geçim kaynakları olarak sanayi işçiliği, ticaret ve tarımı gösterebiliriz. Türkiye'nin en önemli sanayi kuruluşlarını da bünyesinde bulunduran ilçe de sanayi yatırımlar halen büyük bir hızla devam etmekte olup, bu da bölgedeki işsizlik oranını aşağılara çekmektedir. Otomotiv, gıda, plastik, çelik, elektrik, deri, kimya, elektronik, kauçuk ve daha birçok alanda ülkenin önde gelen sanayi kuruluşlarına sahip Çayırova Türkiye'nin en önemli sanayi merkezi olma yolunda da yapılan yeni yatırımlarla hızla ilerlemektedir.

### **c) Sosyal Çevre Yapısı**

Gebze ve Gebze'den ayrılan ilçelerde sosyal yaşantı oldukça kısıtlıdır. Kültür ve sanat faaliyetleri, komşu il İstanbul ile karşılaştırıldığında yok denecek kadar azdır. Hiç sinema ve tiyatro bulunmamaktadır. Hemşeri dernek lokalleri genelde vatandaşlarımızın vakitlerini harcamaları için kullanılmaktadır.

Suç istatistiklerinde aile içi şiddet olduğu, kadın, çocuk ve engelli haklarının geliştirilmesi gerektiği gözlemlenmektedir. Genç nüfusun vaktini doğru değerlendireceği faaliyetler ve buna imkan verecek tesisler hazırlanmalıdır.

## 2.6.2. Üst Politika Belgeleri

SIRA NO	REFERANS KAYNAĞININ ADI
1	10. Kalkınma Planı
2	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Sonuç Raporu ve Strateji Belgesi
3	5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
4	Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
5	Devlet Planlama Teşkilatı Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu (2006)
6	Milli Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Plan Hazırlık Programı
7	Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Plan Durum Analizi Raporu
8	61. Hükümet Programı
9	61. Hükümet Eylem Planı
10	Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 Nolu Genelgesi
11	
12	
13	

## 2.7. GZFT ANALİZİ

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
<p><b>1- Okul - Veli işbirliğinin güçlü olması</b></p> <p><b>2- Okulda Okul Gelişim Modeli sürecinin sağlıklı işlemesi</b></p> <p><b>3- Müftülükle işbirliği içinde olunması</b></p> <p><b>4- Okul müdürünün yeniliklere açık olması,</b></p> <p><b>5- Öğretmen – yönetici iletişimin iyi olması</b></p> <p><b>6- Okulda olumlu kurum kültürünün varlığı</b></p> <p><b>7- Okulumuzun tekli öğretim okul olması</b></p> <p><b>8- Sınıf mevcutlarının ortalama 29 olması, arlığı</b></p>	<p><b>1-</b> Aile Profiline (eğitim açısından) düşük olması.</p> <p><b>2-</b> Ailelerin öğrencilerle ilgilenmemesi. Okulumuza sosyo-kültürel açıdan zayıf aile çocuklarının gelmesi. Yapılan veli toplantılarına katılım azlığı</p> <p><b>3-</b> YGS - LYS başarısının istenilen seviyede olmaması</p> <p><b>4-</b> Dış paydaşlar ile ortak sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin yetersiz olması,</p> <p><b>5-</b> Sportif faaliyetlerin azlığı</p> <p><b>6-</b> Öğretmenlerimizin hizmet süresi az olması nedeniyle deneyimsiz olması</p>

<p><b>9- Okulumuz idareci ve öğretmenlerin yeniliklere açık olması</b></p> <p><b>10- Rehberlik hizmetlerinin iyi yürütülmesi.</b></p> <p><b>11- YGS – LYS Sınavlarında öğrencilerimizin alan dışı tercih yapabilmeleri.</b></p> <p><b>12- Öğretmenlerimizin genç, dinamik ve öğrenmeye açık olması</b></p>	
--	--

<b>Fırsatlar</b>	<b>Tehditler</b>
<p><b>1- İl ve ilçemizde hayırseverlerin var olması</b></p> <p><b>2- Dış paydaş yöneticilerinin işbirliğine hazır olması,</b></p> <p><b>3- Kurum çalışanlarının birlik ve beraberlik içinde olma isteği,</b></p> <p><b>4- Din öğretiminin eğitime ayırdığı payın her yıl belli oranda artması,</b></p> <p><b>5- Orta öğretim mesleki eğitimde sınavsız geçiş sisteminin olması</b></p> <p><b>6- Okulumuzun çevresinde internet Cafe, oyun salonu, meyhane vb. mekânların olmaması,</b></p>	<p><b>1- Öğretmen hareketliliğinin çok ve zamansız olması</b></p> <p><b>2- Eğitim programlarının sürekli değişmesi,</b></p> <p><b>3- İlköğretimden akademik ve beceri yönünden zayıf, genel lise veya diğer lise türlerini tercih edemeyecek durumda olan, Meslek Lisesi kriterlerini taşımayan öğrencilerin yönlendirilmesi,</b></p> <p><b>4- İlköğretim okullarında mesleki yönlendirme ve tanıtımın eksik olması,</b></p> <p><b>5- Meslek lisesi(İmam Hatip) ruhuna sahip olmayanlarında gönderilmesi.</b></p>

# 3.BÖLÜM



## GELECEĞE YÖNELİM





### 3.1. MİSYON

Öğrencilerimizin zihninde, insana, düşünceye, özgürlüğe, ahlâka ve kültürel mirasa saygıya dayanan bir din öğretimi anlayışının yayılmasına katkıda bulunmaktadır.

### 3.2. VİZYON

**Kültürel mirası değerlendirebilen, yaşanan hayatı yorumlayabilen, problemlere çözüm üretebilen bireyler yetiştirmektir.**

### 3.3. TEMEL DEĞERLER VE İLKELER

#### TEMEL DEĞERLERİMİZ

Akla ve bilime dayalı bir din anlayışının, Türkiye için gerekli zihniyet değişikliğinin gerçekleşmesine yardımcı olabileceğimize inanırız.

- Düşünen, sorgulayan, inancını akıyla bütünleştiren öğrencilerin yetişmesine hizmet edecek yöntemlerin geliştirilmesi için çalışırız.
- Din öğretiminde, belletici ve baskı altına alıcı bir yaklaşım değil, konuları çözümleyici ve yorumlayıcı bir yaklaşım benimseriz.
- Din öğretiminde, dinin bütünleştirici, huzur verici ve barışı sağlayıcı gücünü ortaya çıkarmaya çalışırız.
- Din öğretiminde, kavram kargaşası ve kavram belirsizliğini giderek bilimsel çalışmalar üretiriz.
- Sağlıklı bir din anlayışının kaliteli bir eğitim-öğretim sürecinden geçtiğine inanırız.
- Din öğretiminde sorunlara aceleci çözümlerle yaklaşmamaya çalışırız.
- Din öğretiminde oku, düşün ve anla prensibini benimseriz.
- Niteliğin, nicelikten üstün olduğuna inanırız ve enerjimizi olumlu alanlarda ve insanlığa hizmet için harcarız.

**ŞEHİT ER MÜCAHİT OKUR ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ STRATEJİK PLAN İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU**

TEMA								
Stratejik Amaç ( 1 )		Öğrencilerimizin kişilik gelişimlerine katkı sağlamak üzere sosyal, kültürel, sportif etkinliklerin artırılmasının yanında; rehberlik hizmetlerinin bütün öğrencilere ulaşacak kapsamda ve şekilde verilmesi sağlanacaktır.						
Stratejik Hedef (1.1 )		2014-2015 Eğitim – Öğretim yılında 6 öğrenci/ gün olan devamsızlık oranı, 2015 eğitim- öğretim yılında 4 öğrenci/güne düşürülecek.						
Faaliyet/Projeler		İzleme					Değerlendirme	
Faaliyet/Projeler	Başlama ve Bitiş Tarihi	Sorumlu Kurum/Birim/Kişi	Maliyeti	Ölçme Yöntemi ve Raporlama Süresi	Performans Göstergeleri	Faaliyetin Durumu	Tamamlan-mama nedeni	Öneriler
<b>1.1.1</b> Devamsızlık takip biriminin kurulması	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi ve Öğretmenleri	-	Devamsızlık takip birimi görevlendirilmesi	Devam -Devamsızlık defteri	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
<b>1.1.2</b> Devamsızlık nedenlerinin araştırılması	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi, Okul Rehber Öğretmeni ve Sınıf Rehber Öğretmenleri	-	Öğrenci ve veli anketi	Anket sonucu yapılan devamsızlık nedenlerinin tespiti	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		



**ŞEHİT ER MÜCAHİT OKUR ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ STRATEJİK PLAN FAALİYET İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU**

TEMA								
Stratejik Amaç( 1 )		Öğrencilerimizin kişilik gelişimlerine katkı sağlamak üzere sosyal, kültürel, sportif etkinliklerin artırılmasının yanında; rehberlik hizmetlerinin bütün öğrencilere ulaşacak kapsamda ve şekilde verilmesi sağlanacak.						
Stratejik Hedef (1.2)		2014-2015 Eğitim Öğretim yılında 11 olan disiplin kuruluna yansıyan olayların 2015 yılında 7' a düşürülmesi						
Faaliyet/Projeler		İzleme					Değerlendirme	
Faaliyet/Projeler	Başlama ve Bitiş Tarihi	Sorumlu Kurum/Birim/Kişi	Maliyeti	Ölçme Yöntemi ve Raporlama Süresi	Performans Göstergeleri	Faaliyetin Durumu	Tamamlanmama nedeni	Öneriler
1.2.1 Kamera sisteminin revize edilmesi	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi	5000 TL	Kamera sistemi ile yapılan takip kayıtları	Okul içinde yaşanan şiddet olaylarının sayısı	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
1.2.2 Rehberlik servisinin özellikle problemlili öğrencilerin velilerine her ay seminer düzenlemesini sağlamak	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi ve Rehberlik Servisi		Rehberlik Servisi Anketi	Seminer verilen veli sayısı ve verilen seminer konusu ile ilgili tutanaklar	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
1.2.3 Öğrencilere disiplin olayları ile ilgili bireysel rehberlik yapılması	2015 x 4 yıl	Okul Rehberlik Servisi ve Sınıf Rehber Öğretmenleri	-	Rehberlik Servisi Kayıtları	Seminer verilen öğrenci sayısı ve verilen seminer konusu ile ilgili tutanaklar	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
1.2.4 Grup Rehberlik yapılması	2011 x 4 yıl	Okul Rehber Öğretmeni ,Sınıf Rehber Öğretmeni	-	Rehberlik Servisi Kayıtları	Grup rehberlikleriyle kaç öğrenciye ulaşıldığı	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		

**ŞEHİT ER MÜCAHİT OKUR ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ STRATEJİK PLAN İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU**

TEMA									
Stratejik Amaç ( 1 )		Öğrencilerimizin kişilik gelişimlerine katkı sağlamak üzere sosyal, kültürel, sportif etkinliklerin artırılmasının yanında; rehberlik hizmetlerinin bütün öğrencilere ulaşacak kapsamda ve şekilde verilmesi sağlanacaktır.							
Stratejik Hedef (1.3 )		2014-2015 Eğitim –Öğretim yılında okulumuzda yarışmalarda elde edilen başarı sayısı 6 iken 2015 eğitim- öğretim yılında 10 a çıkarılacaktır.							
Faaliyet/Projeler		İzleme					Değerlendirme		
Faaliyet/Projeler		Başlama ve Bitiş Tarihi	Sorumlu Kurum/Birim/Kişi	Maliyeti	Ölçme Yöntemi ve Raporlama Süresi	Performans Göstergeleri	Faaliyetin Durumu	Tamamlanmama nedeni	Öneriler
1.3.1 Okulda bireysel yetenekleri olan öğrencilerin tespiti		2015 x 4 yıl	Okul İdaresi, Okul Rehber Öğretmeni ve Sınıf Rehber Öğretmenler	-	Öğrenci anketi	Anket sonuçlarının değerlendirilmesi	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
1.3.2 Yarışmaların tespit edilmesi		2015 x 4 yıl	Okul İdaresi ve Öğretmenleri	-	M.E.B ilan ve duyuruları	Duyurulardan öğrencilerin ilgi ,alaka ve yetenekleri doğrultusunda uygun olanların seçilmesi	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
1.3.3 Faaliyet ve yarışmalarda derece alan öğrenci ve grupların okul içinde ayrıca ödüllendirilmesi		2015 x 4 yıl	Okul İdaresi, Okul Öğretmenleri	5000 TL	Okul- Aile Birliği tutanakları		( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
1.3.4 Yarışma ve etkinliklerin okul web sitesinden ve panolar dan duyurulması ,iştirak edilecek yarışmalar için çalışma takviminin belirlenmesi		2015 x 4 yıl	Okul İdaresi ve Öğretmenleri	-	.Okul Web sitesi ve Panolar	Web sitesi ve panolar aracılığıyla yapılan duyurulardaki yarışmalara katılan öğrenci sayısı	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		

ŞEHİT ER MÜCAHİT OKUR ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ 2015-2019 STRATEJİK PLANI

1.3.5 Takım ve bireylerin çalıştırılması	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi , ilgili öğretmenler	-	Oluşturulan eğitsel ve sportif kulüpler	Bu kulüplere aktif olarak katılan öğrenci sayısı	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
1.3.6 Takım ve bireylere çalışma imkanı ve ortamı hazırlanması	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi	5000 TL	Oluşturulan eğitsel ve sportif kulüpler	Bu kulüplere aktif olarak katılan öğrenci sayısı	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
1.3.7 Özendirici etkinlikler	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi	-	Öğrenci anketleri	Bu etkinliklere katılan öğrenci sayısı	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		

**ŞEHİT ER MÜCAHİT OKUR ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ STRATEJİK PLAN İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU**

TEMA								
Stratejik Amaç ( 1 )	Öğrencilerimizin kişilik gelişimlerine katkı sağlamak üzere sosyal, kültürel, sportif etkinliklerin artırılmasının yanında; rehberlik hizmetlerinin bütün öğrencilere ulaşacak kapsamda ve şekilde verilmesi sağlanacaktır.							
Stratejik Hedef (1.4 )	2014-2015 Eğitim –Öğretim yılında okulumuzda sportif etkinliklere katılan öğrenci sayısı 47 iken 2015-2016 eğitim- öğretim yılında bu sayı 80 e çıkarılacaktır.							
Faaliyet/Projeler	İzleme						Değerlendirme	
Faaliyet/Projeler	Başlama ve Bitiş Tarihi	Sorumlu Kurum/Birim/Kişi	Maliyeti	Ölçme Yöntemi ve Raporlama Süresi	Performans Göstergeleri	Faaliyetin Durumu	Tamamlanmama nedeni	Öneriler
1.4.1 Okul takım sayılarını artırmak	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi, Okul Beden Eğitimi Öğretmenleri	-	Okulda mevcut bulunan takımlar	Bu takımlarda yer alan öğrenci sayısı	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
1.4.2 Futbol sahasının kurulması	2015	Okul İdaresi ve Beden Eğitimi Öğretmenleri	30000 TL	Okul Bahçesi	Futbol sahasından yararlanan öğrenci sayısı	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
1.4.3 Okul içi turnuvaların artırılması	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi, Beden Eğitimi Öğretmenleri	-	Öğrenci anketleri	Turnuvalara katılan sınıf ve öğrenci sayıları	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
1.4.4 Spor salonunun oluşturulması	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi , ilgili öğretmenler	-	Okuldaki mevcut spor salonu	Spor salonundan yararlanan öğrenci sayısı	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
1.4.5 Okulun sportif araç ve gereçlerinin zenginleştirilmesi	2015	Okul İdaresi	1500 TL	Spor salonu malzeme temini tutanakları	Sportif araç ve gereçlerden yararlanan öğrenci sayısı	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		



ŞEHİT ER MÜCAHİT OKUR ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ STRATEJİK PLAN İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU

TEMA								
Stratejik Amaç ( 1 )	Öğrencilerimizin kişilik gelişimlerine katkı sağlamak üzere sosyal, kültürel, sportif etkinliklerin artırılmasının yanında; rehberlik hizmetlerinin bütün öğrencilere ulaşacak kapsamda ve şekilde verilmesi sağlanacaktır.							
Stratejik Hedef (1.5)	2014-2015 Eğitim –Öğretim yılında okulumuzda maddi ve ayni yardım yapılan öğrenci sayısı 5 iken 2015 eğitim- öğretim yılında 10 a çıkarılacaktır.							
Faaliyet/Projeler	İzleme					Değerlendirme		
Faaliyet/Projeler	Başlama ve Bitiş Tarihi	Sorumlu Kurum/Birim/Kişi	Maliyeti	Ölçme Yöntemi ve Raporlama Süresi	Performans Göstergeleri	Faaliyetin Durumu	Tamamlan- mama nedeni	Öneriler
1.5.1 Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma sandığının kurulması	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi, Okul Rehber Öğretmeni ve Sınıf Rehber Öğretmenler	-	Okul Rehberlik Servisi	Bu sandıkla yardım yapılan öğrenci sayısı	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
1.5.2 Sandık sorumlularının tespit edilmesi	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi ve Öğretmenleri	-	Sorumlu öğrencilerin listesi	Tespit edilen öğrencilerin listesi	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
1.5.3 Sandığa düzenli bağışçıların tespit edilmesi	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi, Okul Öğretmenleri	-	Öğrenci ve Veli Anketi	Anket sonuçlarının değerlendirilmesi	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
1.5.4 Öğrenci ve ailelerin tespit edilmesi	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi ve Öğretmenleri	-	Öğrenci ve Veli Anketi	Anket sonuçlarının değerlendirilmesi	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
1.5.5 Yardım cetvelinin oluşturulması	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi , ilgili öğretmenler	-	Öğrenci ve Veli Anketi	Anket sonuçlarının değerlendirilmesi	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		

**ŞEHİT ER MÜCAHİT OKUR ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ STRATEJİK PLAN İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU**

TEMA									
Stratejik Amaç ( 1 )	Öğrencilerimizin kişilik gelişimlerine katkı sağlamak üzere sosyal, kültürel, sportif etkinliklerin artırılmasının yanında; rehberlik hizmetlerinin bütün öğrencilere ulaşacak kapsamda ve şekilde verilmesi sağlanacaktır.								
Stratejik Hedef (1.6)	2014-2015 Eğitim –Öğretim yılında okulumuzda kulüplerin ürettiği proje sayısı 8 iken 2015 eğitim- öğretim yılında 15 e çıkarılacaktır.								
Faaliyet/Projeler	İzleme						Değerlendirme		
Faaliyet/Projeler	Başlama ve Bitiş Tarihi	Sorumlu Kurum/Birim/Kişi	Maliyeti	Ölçme Yöntemi ve Raporlama Süresi	Performans Göstergeleri	Faaliyetin Durumu	Tamamlanmama nedeni	Öneriler	
1.6.1 Proje alanlarının tespit edilmesi	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi, Okul Öğretmenleri	-	OGYE Ekibinin öğretmenler için hazırladığı anket	Ankette karara varılan alanlar	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi			
1.6.2 Proje takvim çizelgelerinin oluşturulması	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi ve Öğretmenleri	-	OGYE toplantı tutanakları	OGYE toplantı tutanağında belirlenen takvim	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi			
1.6.3 Proje maliyet çizelgelerinin oluşturulması	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi, Okul Öğretmenleri	-	OGYE toplantı tutanakları	OGYE toplantı tutanağında belirlenen tahmini maliyet	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi			
1.6.4 Proje katılım dokümanlarının hazırlanması	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi ve Öğretmenleri	-	OGYE toplantı tutanakları	Toplantıda belirlenen proje evrakları	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi			
1.6.5 Proje sonuçlarının değerlendirilmesi	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi , ilgili öğretmenler	-	Öğrenci ve Öğretmen Anketi	Anket sonuçlarının değerlendirilmesi	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi			

**ŞEHİT ER MÜCAHİT OKUR ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ STRATEJİK PLAN İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU**

TEMA									
Stratejik Amaç ( 1 )		Öğrencilerimizin kişilik gelişimlerine katkı sağlamak üzere sosyal, kültürel, sportif etkinliklerin artırılmasının yanında; rehberlik hizmetlerinin bütün öğrencilere ulaşacak kapsamda ve şekilde verilmesi sağlanacaktır.							
Stratejik Hedef (1.7)		2014-2015 Eğitim –Öğretim yılında okulumuzda sosyal, kültürel ve sanatsal faaliyetlere katılan öğrenci sayısı 60 iken 2015 eğitim- öğretim yılında 100 e çıkarılacaktır.							
Faaliyet/Projeler		İzleme					Değerlendirme		
Faaliyet/Projeler		Başlama ve Bitiş Tarihi	Sorumlu Kurum/Birim/Kişi	Maliyeti	Ölçme Yöntemi ve Raporlama Süresi	Performans Göstergeleri	Faaliyetin Durumu	Tamamlan-mama nedeni	Öneriler
1.7.1 Pıllav Günü		2015 x 4 yıl	Okul İdaresi, Okul Öğretmenleri	1000 TL			( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		Mayıs sonunda sınavlar bitince yapılabilir.
1.7.2 Şiir Yarışması		2015 x 4 yıl	Okul İdaresi ve Edebiyat Öğretmenleri	-			( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		Şiir okuma yarışması daha etkili olabilir.
1.7.3 Tiyatro Sergilenmesi		2015 x 4 yıl	Okul İdaresi, Tiyatro Kulübü danışman Öğretmenleri	500 TL	12 Mart İstiklal Marşı'nın kabulü töreni	Tören esnasında videoya alınan görüntüler	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
1.7.4 Piknik Düzenlenmesi		2015 x 4 yıl	Okul İdaresi ve Öğretmenleri	1000 TL			( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
1.7.5 Sene sonu etkinliği		2015 x 4 yıl	Okul İdaresi , ilgili öğretmenler	-	Mezuniyet töreninde öğrencilerin hazırladığı skeç ve şovlar	Tören esnasında videoya kaydedilen görüntüler	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
1.7.6 Fotoğraf yarışması		2015 x 4 yıl	Okul İdaresi, Fotoğraf Kulübü	500 TL			( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		Fotoğraf çekmek için özel geziler düzenlenebilir.
1.7.7					M.E.B tarafından	Katılan öğrenci sayısı	( ) Tamamlandı		

ŞEHİT ER MÜCAHİT OKUR ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ 2015-2019 STRATEJİK PLANI

<b>Resim Yarışması</b>	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi ve Resim Öğretmeni	-	duyuruya çıkarılan resim yarışmaları		( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
<b>1.7.8 Mehter takımının kurulması</b>	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi, Okul Öğretmenleri	2000 TL			( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi	<b>Mehter takımı eğitimini yapacak öğretmenin bulunmaması</b>	
<b>1.7.9 Gezi yapılması</b>	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi ve Gezi Kulübü Öğretmenleri	1000 TL	Gezi için izin dilekçeleri ve öğrenci listesi	Geziye katılan öğrenci sayısı	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
<b>1.7.10 Mezuniyet Gecesi</b>	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi , ilgili öğretmenler	-	Mezuniyet Gecesi video görüntüleri	Mezun olan öğrencilerin katıldığı video görüntüleri	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi	-	
1.7.11 Yıllık hazırlanması	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi	-	Oluşturulan eğitsel ve sportif kulüpler	Bu kulüplere aktif olarak katılan öğrenci sayısı	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
1.7.12 Gazete Çıkarılması	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi Kültür ve Edebiyat Kulübü Öğretmenleri	<b>1.500 TL</b>			( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
1.7.13 Dergi Çıkarılması	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi Kültür ve Edebiyat Kulübü Öğretmenleri	500 TL			( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
1.7.14 Sene sonu sergi yapılması	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi ve Resim Öğretmeni	-	Gebze Center da yapılan Resim Sergisi	Sergiye ilişkin gazete haberleri	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
1.7.15 Sinema günlerinin düzenlenmesi	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi Kültür ve Edebiyat Kulübü Öğretmenleri		Öğrenci anketleri	Sinema günlerine katılan öğrenci sayısı	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
1.7.16 Kısa film yarışması düzenlenmesi	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi Kültür ve Edebiyat Kulübü Öğretmenleri				( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		



**ŞEHİT ER MÜCAHİT OKUR ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ STRATEJİK PLAN İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU**

TEMA									
Stratejik Amaç ( 1 )		Öğrencilerimizin kişilik gelişimlerine katkı sağlamak üzere sosyal, kültürel, sportif etkinliklerin artırılmasının yanında; rehberlik hizmetlerinin bütün öğrencilere ulaşacak kapsamda ve şekilde verilmesi sağlanacaktır.							
Stratejik Hedef (1.8)		2014-2015 Eğitim –Öğretim yılında okulumuzda rehberlik faaliyetlerinden faydalanan öğrenci sayısı 380 iken 2015 eğitim-öğretim yılında 500 e çıkarılacaktır.							
Faaliyet/Projeler		İzleme					Değerlendirme		
Faaliyet/Projeler		Başlama ve Bitiş Tarihi	Sorumlu Kurum/Birim/Kişi	Maliyeti	Ölçme Yöntemi ve Raporlama Süresi	Performans Göstergeleri	Faaliyetin Durumu	Tamamlan-mama nedeni	Öneriler
1.8.1 Rehberlik konularının tespit edilmesi		2015 x 4 yıl	Okul İdaresi, Okul Rehber Öğretmenleri	-	Öğrenci Anketi	Anket sonuçlarının değerlendirilmesi	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
1.8.2 Rehberlik servisinin ve öğretmenin tanıtımı		2015 x 4 yıl	Okul İdaresi ve Okul Rehber Öğretmenleri	-	Seminerler ve Okul Panoları	Seminer verilen öğrenci sayısı	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
1.8.3 Takvimin Duyurulması		2015 x 4 yıl	Okul İdaresi, Okul Rehber Öğretmenleri	-	Okul Panoları ve Okul Web Sitesi	Okul Panoları ve Okul Web Sitesi	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
1.8.4 Öğrenciye özel gün ve saat takviminin belirlenmesi		2015 x 4 yıl	Okul İdaresi ve Okul Rehber Öğretmenleri	-	Okul Rehberlik Servisi kayıtları	Öğretmenlerin yönlendirdiği öğrenci sayısı	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
1.8.5 Görüşme formlarının oluşturulması		2015 x 4 yıl	Okul İdaresi , Okul Rehber Öğretmenleri	-	Okul Rehberlik Servisi kayıtları	Rehberlik servisinde görüşme yapılan öğrenci sayısı	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		

ŞEHİT ER MÜCAHİT OKUR ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ STRATEJİK PLAN İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU

TEMA									
Stratejik Amaç ( 1 )	Öğrencilerimizin kişilik gelişimlerine katkı sağlamak üzere sosyal, kültürel, sportif etkinliklerin artırılmasının yanında; rehberlik hizmetlerinin bütün öğrencilere ulaşacak kapsamda ve şekilde verilmesi sağlanacaktır.								
Stratejik Hedef (1.9 )	2014-2015 Eğitim –Öğretim yılında okulumuzda kütüphaneden faydalanan öğrenci sayısı 400 iken 2015 eğitim- öğretim yılında 500 e çıkarılacaktır.								
Faaliyet/Projeler	İzleme						Değerlendirme		
Faaliyet/Projeler	Başlama ve Bitiş Tarihi	Sorumlu Kurum/Birim/Kişi	Maliyeti	Ölçme Yöntemi ve Raporlama Süresi	Performans Göstergeleri	Faaliyetin Durumu	Tamamlan-mama nedeni	Öneriler	
1.9.1 Okul kütüphanesinin Z kütüphaneye dönüştürülmesi	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi,	18.000 TL	Okul Kütüphanesi	Kütüphaneden faydalanan öğrenci sayısı	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi			
1.9.2 Okul Kütüphanesine bilgisayar konulması	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi ve Kütüphane Kulübü	3.500 TL	Okul Kütüphanesi	Kütüphaneden faydalanan öğrenci sayısı	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi			
1.9.3 Kütüphane Programı alınarak kayıt sisteminin oluşturulması	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi, Kütüphane Kulübü	1.500 TL			( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi			
1.9.4 Kitap sayısının artırılması	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi ,Edebiyat Öğretmenleri ,Kütüphane Kulübü	-	Kütüphanede mevcut bulunan kitap sayısı	Kütüphaneden faydalanan öğrenci sayısı	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi			
1.9.5 Okul Kütüphanesinin taşıma kapasitesinin artırılması	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi, Kütüphane Kulübü	-	Kütüphanede mevcut bulunan kitap ve öğrencilerin oturabileceği sandalye sayısı	Kütüphaneden faydalanan öğrenci sayısı	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi			

ŞEHİT ER MÜCAHİT OKUR ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ 2015-2019 STRATEJİK PLANI

<b>1.9.6</b> <b>Sürelî yayınlara abone olunması</b>	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi, Kütüphane Kulübü	500 TL	Kütüphane demirbaş listeleri	Kütüphane demirbaş listesine kayıtlı sürelî yayınlar	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
<b>1.9.7</b> <b>Okuma günleri ve saatlerinin oluşturulması</b>	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi	-	Belirlenen gün ve saatlerin tutulduğu raporlar	Belirlenen gün ve saatlerin tutulduğu raporlar	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
<b>1.9.8</b> <b>Sınıf rehber öğretmenleri tarafından okunan kitap-sayfa sayısının takip edilmesi</b>	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi, Sınıf Rehber Öğretmenleri	-	Sınıf rehberlik dosyaları	En çok Kitap okuyan öğrenci sayısı	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
<b>1.9.9</b> <b>Yeni kitap tanıtımlarının yapılması</b>	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi ve Okul Öğretmenleri	-	Öğrenci Anketleri	Öğrencilerin okudukları kitap sayısı	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		

**ŞEHİT ER MÜCAHİT OKUR ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ STRATEJİK PLAN İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU**

TEMA								
Stratejik Amaç ( 2 )	Eğitim- Öğretim faaliyetlerinin gerçekleştirildiği fiziki ortam, araç – gereç ve teknolojik donanım, nicelik ve nitelik olarak iyileştirilecek; bununla beraber değişik aktivitelerle öğrenci başarısı artırılabacaktır.							
Stratejik Hedef (2.1 )	2014-2015 Eğitim –Öğretim yılında okulumuzda 4 yıllık fakülte kazanan öğrenci sayısı 11 iken 2015 eğitim- öğretim yılında 20 ye çıkarılacaktır.							
Faaliyet/Projeler	İzleme						Değerlendirme	
Faaliyet/Projeler	Başlama ve Bitiş Tarihi	Sorumlu Kurum/Birim/Kişi	Maliyeti	Ölçme Yöntemi ve Raporlama Süresi	Performans Göstergeleri	Faaliyetin Durumu	Tamamlan-mama nedeni	Öneriler
2.1.1 Seviye tespit sınavını yapılması	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi, Okul Rehber Öğretmenleri	500 TL	Sınav Sonuçları	Seviye tespit sınavına katılan öğrenci sayısı	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
2.1.2 Kurs açılması	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi	-	Kurs açılması için gerekli olan onay yazıları	Kursa katılan öğrenci sayısı	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
2.1.3 Etüt yapılması	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi, Okul Öğretmenleri	-	Okul giriş- çıkış zaman çizelgesi	Etüte katılan öğrenci sayısı	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
2.1.4 Üniversite gezileri yapılması	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi ve Okul Rehber Öğretmenleri	-	Gezi için alınması gereken onaylar	Geziye katılan öğrenci sayısı	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
2.1.5 Rehberlik yapılması	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi , Okul Rehber Öğretmenleri	-	Okul Rehberlik Servisi kayıtları	Rehberlik servisinde görüşme yapılan öğrenci sayısı	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
2.1.6 Kaynak ve doküman arşivi oluşturulması	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi, Okul Öğretmenleri	-	Kütüphanedeki kaynak kitap ve dokümanlar	Kaynak kitap ve dokümanları kullanan öğrenci sayısı	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
2.1.7 Deneme sınavları yapılması	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi ve okul öğretmenleri	2.000 TL	Deneme sınavları kitapçık ve belgeleri	Deneme sınavına katılan öğrenci sayısı	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		



**ŞEHİT ER MÜCAHİT OKUR ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ STRATEJİK PLAN İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU**

TEMA									
Stratejik Amaç ( 2 )		Eğitim- Öğretim faaliyetlerinin gerçekleştirildiği fiziki ortam, araç – gereç ve teknolojik donanım, nicelik ve nitelik olarak iyileştirilecek; bununla beraber değişik aktivitelerle öğrenci başarısı artırılabacaktır.							
Stratejik Hedef (2.2)		2014-2015 Eğitim –Öğretim yılında okulumuzda genel başarılı ( sınıfını geçen) öğrenci sayısı 461 iken 2015 eğitim-öğretim yılında 700 e çıkarılacaktır.							
Faaliyet/Projeler		İzleme					Değerlendirme		
Faaliyet/Projeler		Başlama ve Bitiş Tarihi	Sorumlu Kurum/Birim/Kişi	Maliyeti	Ölçme Yöntemi ve Raporlama Süresi	Performans Göstergeleri	Faaliyetin Durumu	Tamamlan-mama nedeni	Öneriler
2.2.1 Ders araç ve gereçlerinin tespit edilmesi ve Eksiklerin alım takviminin belirlenmesi		2015 x 4 yıl	Okul İdaresi	-	Okul zimmet defteri	Okuldaki teknik donanım sayısı	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
2.2.2 Danışman öğretmenlik sisteminin aktif şekilde uygulanması		2015 x 4 yıl	Okul İdaresi	-	Öğretmenler kurulu	Öğretmen ve öğrenci sayısı	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
2.2.3 Dörder kişilik çalışma gruplarının kurulması		2015 x 4 yıl	Okul İdaresi, Okul Öğretmenleri	-	Kurul Raporları	Malzeme alımı için belirlenen grupların sayısı	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
2.2.4 Öğretmenlerin çalışma gruplarına rehberlik etmesi		2015 x 4 yıl	Okul İdaresi ve Okul Öğretmenleri	-	Kurul Raporları	Gruplara rehberlik eden öğretmenlerin listesi	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		

**ŞEHİT ER MÜCAHİT OKUR ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ STRATEJİK PLAN İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU**

<b>TEMA</b>								
<b>Stratejik Amaç ( 2 )</b>	<b>Eğitim- Öğretim faaliyetlerinin gerçekleştirildiği fiziki ortam, araç – gereç ve teknolojik donanım, nicelik ve nitelik olarak iyileştirilecek; bununla beraber değişik aktivitelerle öğrenci başarısı artırılabacaktır.</b>							
<b>Stratejik Hedef (2.3 )</b>	<b>2014-2015 Eğitim –Öğretim yılında okulumuzda teknolojik gelişmelerin takip edilmesi ve kullanılmasına yönelik memnuniyet % 67 iken 2015 eğitim- öğretim yılında % 74 e çıkarılacaktır.</b>							
<b>Faaliyet/Projeler</b>	<b>İzleme</b>						<b>Değerlendirme</b>	
<b>Faaliyet/Projeler</b>	<b>Başlama ve Bitiş Tarihi</b>	<b>Sorumlu Kurum/Birim/Kişi</b>	<b>Maliyeti</b>	<b>Ölçme Yöntemi ve Raporlama Süresi</b>	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Faaliyetin Durumu</b>	<b>Tamamlan-mama nedeni</b>	<b>Öneriler</b>
<b>2.3.1 Bilgisayar sayısının artırılması</b>	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi	3000 TL	Malzeme alım- satım evrakları	Okuldaki teknik malzeme sayısı	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
<b>2.3.2 Bilgisayar Laboratuvarının oluşturulması</b>	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi	5000 TL	Malzeme alım- satım evrakları	Okuldaki teknik malzeme sayısı	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		

**ŞEHİT ER MÜCAHİT OKUR ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ STRATEJİK PLAN İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU**

TEMA									
Stratejik Amaç ( 2 )	<b>Eğitim- Öğretim faaliyetlerinin gerçekleştirildiği fiziki ortam, araç – gereç ve teknolojik donanım, nicelik ve nitelik olarak iyileştirilecek; bununla beraber değişik aktivitelerle öğrenci başarısı artırılacaktır.</b>								
Stratejik Hedef (2.4 )	<b>2014-2015 Eğitim –Öğretim yılında okulunun ortamlarına yönelik paydaş memnuniyet düzeyi% 71 iken 2015 eğitim-öğretim yılında % 75 e çıkarılacaktır.</b>								
Faaliyet/Projeler	İzleme						Değerlendirme		
Faaliyet/Projeler	Başlama ve Bitiş Tarihi	Sorumlu Kurum/Birim/Kişi	Maliyeti	Ölçme Yöntemi ve Raporlama Süresi	Performans Göstergeleri	Faaliyetin Durumu	Tamamlan-mama nedeni	Öneriler	
<b>2.4.1 Okulun bina, bahçe, çevre düzenlemesi</b>	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi,	20000 TL	Okulun fiziki görünümü( eski ve yeni fotoğrafları)	Dikilen ağaç sayısı	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi			
<b>2.4.2 Bank sayısının artırılması</b>	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi	2000 TL	Okulun fiziki görünümü( eski ve yeni fotoğrafları)	Mevcut bank sayısı	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi			
<b>2.4.3 Kablosuz internet ağının kullanılması</b>	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi	-			( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi			
<b>2.4.4 Veli görüşme odalarının düzenlenmesi</b>	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi	-		Geziye katılan öğrenci sayısı	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi			
<b>2.4.5 Okul personelinin çalışma ve dinlenme ortamlarının iyileştirilmesi</b>	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi	-	Okulun fiziki görünümü( eski ve yeni fotoğrafları)	İç ve dış paydaş memnuniyet anketi	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi			

**ŞEHİT ER MÜCAHİT OKUR ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ STRATEJİK PLAN İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU**

TEMA									
Stratejik Amaç ( 2 )		Eğitim- Öğretim faaliyetlerinin gerçekleştirildiği fiziki ortam, araç – gereç ve teknolojik donanım, nicelik ve nitelik olarak iyileştirilecek; bununla beraber değişik aktivitelerle öğrenci başarısı artırılabacaktır.							
Stratejik Hedef (2.5 )		2014-2015 Eğitim –Öğretim yılında okulumuzdaki öğrencilerin eğitim öğretim süreçlerinden memnuniyet düzeyler i% 61 iken 2015 eğitim- öğretim yılında % 76 e çıkarılacaktır.							
Faaliyet/Projeler		İzleme					Değerlendirme		
Faaliyet/Projeler		Başlama ve Bitiş Tarihi	Sorumlu Kurum/Birim/Kişi	Maliyeti	Ölçme Yöntemi ve Raporlama Süresi	Performans Göstergeleri	Faaliyetin Durumu	Tamamlan-mama nedeni	Öneriler
2.5.1 Ders anlatım yöntemlerinin değerlendirilmesi		2015 x 4 yıl	Okul İdaresi, Okul Öğretmenleri		Şube öğretmenleri kurulu toplantı tutanağı	Toplantıda alınan kararlar	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
2.5.2 İç paydaşların davranışlarının değerlendirilmesi		2015 x 4 yıl	Okul İdaresi		Şube öğretmenleri kurulu toplantı tutanağı	Toplantıda alınan kararlar	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		



## ŞEHİT ER MÜCAHİT OKUR ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ STRATEJİK PLAN İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU

TEMA								
Stratejik Amaç ( 3 )	Eğitim- Öğretim faaliyetlerinde verimlilik ve memnuniyetlerin artırılması amacıyla paydaşlar arasındaki işbirliği ve iletişimin artırılması yanında iç paydaşların gelişimlerine yönelik eğitimler düzenlemek.							
Stratejik Hedef (3.1 )	2014-2015 Eğitim –Öğretim yılında okulumuzda personele yönelik hizmet içi eğitim, seminer ve kurs eğitimi sayısı 0 iken 2015 eğitim- öğretim yılında 3 e çıkarılacaktır.							
Faaliyet/Projeler	İzleme					Değerlendirme		
Faaliyet/Projeler	Başlama ve Bitiş Tarihi	Sorumlu Kurum/Birim/Kişi	Maliyeti	Ölçme Yöntemi ve Raporlama Süresi	Performans Göstergeleri	Faaliyetin Durumu	Tamamlan-mama nedeni	Öneriler
3.1.1 İlk yardım eğitiminin verilmesi	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi,				( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
3.1.2 Öğretim yöntem ve tekniklerinin eğitiminin verilmesi	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi				( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		

ŞEHİT ER MÜCAHİT OKUR ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ STRATEJİK PLAN İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU

TEMA									
Stratejik Amaç ( 3 )	<b>Eğitim- Öğretim faaliyetlerinde verimlilik ve memnuniyetlerin artırılması amacıyla paydaşlar arasındaki işbirliği ve iletişimin artırılması yanında iç paydaşların gelişimlerine yönelik eğitimler düzenlemek.</b>								
Stratejik Hedef (3.2)	<b>2014-2015 Eğitim –Öğretim yılında okulumuzda velilerin okul adına düzenledikleri faaliyet sayısı 1 iken 2015 eğitim-öğretim yılında 4 e çıkarılacaktır.</b>								
Faaliyet/Projeler	<b>İzleme</b>						<b>Değerlendirme</b>		
Faaliyet/Projeler	Başlama ve Bitiş Tarihi	Sorumlu Kurum/Birim/Kişi	Maliyeti	Ölçme Yöntemi ve Raporlama Süresi	Performans Göstergeleri	Faaliyetin Durumu	Tamamlan-mama nedeni	Öneriler	
<b>3.2.1</b> <b>Sene başında tanışma ve kaynaşma gecesi düzenlemek</b>	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi,	200 TL			( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi	<b>Okulumuzda sene başında okul iş ve işlemlerinin yoğunluğu sebebiyle bu etkinlik gerçekleştirilememiştir.</b>		
<b>3.2.2</b> <b>Piknik düzenlemek</b>	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi	300 TL			( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi	<b>Gerekli katılım sağlanamadığı için etkinlik yapılamamıştır.</b>		
<b>3.2.3</b> <b>Gezi düzenlemek</b>	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi ,Gezi Kulübü		İzin işlemleri için kurumlardan alınan onay belgeleri	Geziye katılan öğrenci sayısı	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi			
<b>3.2.4</b> <b>Kermes düzenlemek</b>	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi				( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi	<b>Gerekli katılım sağlanamadığı için etkinlik yapılamamıştır.</b>		
<b>3.2.5</b> <b>Faaliyet dokümanlarının oluşturulması</b>	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi, Okul Öğretmenleri		İzin işlemleri için kurumlardan alınan onay belgeleri, dilekçe örnekleri	Faaliyetlere katılan öğrenci sayısı	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi			

## ŞEHİT ER MÜCAHİT OKUR ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ STRATEJİK PLAN İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU

TEMA								
Stratejik Amaç ( 3 )	<b>Eğitim- Öğretim faaliyetlerinde verimlilik ve memnuniyetlerin artırılması amacıyla paydaşlar arasındaki işbirliği ve iletişimin artırılması yanında iç paydaşların gelişimlerine yönelik eğitimler düzenlemek.</b>							
Stratejik Hedef (3.3)	<b>2014-2015 Eğitim –Öğretim yılında okulumuzda veli toplantılarına katılan veli sayısı 527 iken 2015 eğitim- öğretim yılında 553 e çıkarılacaktır.</b>							
Faaliyet/Projeler	<b>İzleme</b>					<b>Değerlendirme</b>		
Faaliyet/Projeler	Başlama ve Bitiş Tarihi	Sorumlu Kurum/Birim/Kişi	Maliyeti	Ölçme Yöntemi ve Raporlama Süresi	Performans Göstergeleri	Faaliyetin Durumu	Tamamlan-mama nedeni	Öneriler
<b>3.3.1 Bilgilendirme seminerlerinin verilmesi</b>	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi .Okul Rehber Öğretmeni	-	Okul Rehberlik Servisi kayıtları	Bilgilendirilen veli sayısı	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
<b>3.3.2 Velilerin mail adreslerinin temin edilmesi</b>	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi , Sınıf Rehber Öğretmenleri	-			( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
<b>3.3.3 Veli katılım dokümanlarının hazırlanması</b>	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi , Okul Rehber Öğretmeni, Sınıf Rehber Öğretmenleri	-	Okul Rehberlik Servisi kayıtları	Kayıtlara göre katılım sağlayan veli sayısı	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
<b>3.3.4 Sınıf rehber öğretmenleriyle veliler arasında randevu sisteminin oluşturulması</b>	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi, Okul Öğretmenleri				( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		

**ŞEHİT ER MÜCAHİT OKUR ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ STRATEJİK PLAN İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU**

TEMA								
Stratejik Amaç ( 3 )	Eğitim- Öğretim faaliyetlerinde verimlilik ve memnuniyetlerin artırılması amacıyla paydaşlar arasındaki işbirliği ve iletişimin artırılması yanında iç paydaşların gelişimlerine yönelik eğitimler düzenlemek.							
Stratejik Hedef (3.4)	2014-2015 Eğitim –Öğretim yılında okulumuzda velilere yönelik ev ziyaretlerinin sayısı 45 iken 2015 eğitim- öğretim yılında 100 e çıkarılacaktır.							
Faaliyet/Projeler	İzleme						Değerlendirme	
Faaliyet/Projeler	Başlama ve Bitiş Tarihi	Sorumlu Kurum/Birim/Kişi	Maliyeti	Ölçme Yöntemi ve Raporlama Süresi	Performans Göstergeleri	Faaliyetin Durumu	Tamamlan-mama nedeni	Öneriler
<b>3.4.1</b> <b>Veli ziyaret ekip sisteminin kurulması</b>	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi, Okul Rehber Öğretmeni ,Sınıf Rehber Öğretmenleri		Okul Rehberlik Servisi kayıtları	Veli ziyaret ekip sisteminde yer alan öğretmen ve idarecilerin listesi	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
<b>3.4.2</b> <b>Veli ziyaret çizelgesinin oluşturulması</b>	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi .Okul Rehber Öğretmeni	-	Okul Rehberlik Servisi kayıtları	Ziyaret edilen velilerle ilgili sınıf rehber öğretmenleri ve okul rehberlik servisi kayıtları	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
<b>3.4.3</b> <b>Ziyaret edilecek velilerin tespit edilmesi</b>	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi , Sınıf Rehber Öğretmenleri, Okul Rehber Öğretmeni	-	Öğrenci ve Veli Anketi	Yapılan anketin sonuçlarının değerlendirilmesi	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		



**ŞEHİT ER MÜCAHİT OKUR ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ STRATEJİK PLAN İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU**

TEMA									
Stratejik Amaç ( 3 )	<b>Eğitim- Öğretim faaliyetlerinde verimlilik ve memnuniyetlerin artırılması amacıyla paydaşlar arasındaki işbirliği ve iletişimin artırılması yanında iç paydaşların gelişimlerine yönelik eğitimler düzenlemek.</b>								
Stratejik Hedef (3.5)	<b>2014-2015 Eğitim –Öğretim yılında okulun çevre ile işbirliği halinde yaptığı yararlı faaliyet sayısı 4 iken 2015 eğitim- öğretim yılında 11 e çıkarılacaktır.</b>								
Faaliyet/Projeler	<b>İzleme</b>						<b>Değerlendirme</b>		
Faaliyet/Projeler	Başlama ve Bitiş Tarihi	Sorumlu Kurum/Birim/Kişi	Maliyeti	Ölçme Yöntemi ve Raporlama Süresi	Performans Göstergeleri	Faaliyetin Durumu	Tamamlan-mama nedeni	Öneriler	
<b>3.5.1 Müftülük ile görüşülecek</b>	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi	-	Meslek Kuruluşları ile yapılan yazışma belgeleri	Bilgilendirilen öğrenci sayısı	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi			
<b>3.5.2 Belediye ile görüşülecek</b>	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi		Meslek Kuruluşları ile yapılan yazışma belgeleri	Görüşme sonrasında okula kazandırılanlar	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi			
<b>3.5.3 Emniyet ile görüşülecek</b>	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi	-	Meslek Kuruluşları ile yapılan yazışma belgeleri	Görüşme tutanakları	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi			
<b>3.5.4 Sanayi tesisleri ile görüşülecek</b>	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi,		Meslek Kuruluşları ile yapılan yazışma belgeleri	Görüşme tutanakları	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi			
<b>3.5.5 Üniversitelerle görüşülecek</b>	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi		Meslek Kuruluşları ile yapılan yazışma belgeleri	Üniversite tanıtım broşür ve CD leri	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi			
<b>3.5.6 Çevre okullarla görüşülecek</b>	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi, Okul Öğretmenleri	-	Meslek Kuruluşları ile yapılan yazışma belgeleri	Görüşme tutanakları	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi			

ŞEHİT ER MÜCAHİT OKUR ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ 2015-2019 STRATEJİK PLANI

<b>3.5.7</b> <b>Sivil toplum örgütleri</b> <b>ile görüşülecek</b>	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi				<input type="checkbox"/> Tamamlandı <input type="checkbox"/> Devam Ediyor <input type="checkbox"/> İptal Edildi	<b>Şu ana kadar</b> <b>herhangi bir sivil</b> <b>toplum örgütüyle</b> <b>iletişime</b> <b>geçilememiştir.</b>	
---	--------------	--------------	--	--	--	---	---	--

**ŞEHİT ER MÜCAHİT OKUR ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ STRATEJİK PLAN İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU**

TEMA								
Stratejik Amaç ( 3 )	Eğitim- Öğretim faaliyetlerinde verimlilik ve memnuniyetlerin artırılması amacıyla paydaşlar arasındaki işbirliği ve iletişimin artırılması yanında iç paydaşların gelişimlerine yönelik eğitimler düzenlemek.							
Stratejik Hedef (3.6)	2014-2015 Eğitim –Öğretim yılında okulumuzun basın yayın organlarında olumlu aktivitelerle yer alma sayısı 6 iken 2015 eğitim- öğretim yılında 13 e çıkarılacaktır.							
Faaliyet/Projeler	İzleme						Değerlendirme	
Faaliyet/Projeler	Başlama ve Bitiş Tarihi	Sorumlu Kurum/Birim/Kişi	Maliyeti	Ölçme Yöntemi ve Raporlama Süresi	Performans Göstergeleri	Faaliyetin Durumu	Tamamlan-mama nedeni	Öneriler
3.6.1 Medya ekibinin kurulması	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi	-	Ekipte yer alan öğrencilerin listesi	Basın yayın organlarında çıkan haber metinleri ve haber sayıları	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
3.6.2 Yıl içinde yürütülecek faaliyet takviminin belirlenmesi	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi	-	Okul İdaresi ve Medya ekibi toplantıları	Okul İdaresi ve Medya ekibi toplantılarında alınan kararlar	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
3.6.3 Olumlu gelişmelerden basının haberdar edilmesi	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi	-	Basın yayın organlarında çıkan haber metinleri	Basın yayın organlarında çıkan haber metinleri ve haber sayıları	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		

**ŞEHİT ER MÜCAHİT OKUR ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ STRATEJİK PLAN İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU**

TEMA								
Stratejik Amaç ( 3 )	Eğitim- Öğretim faaliyetlerinde verimlilik ve memnuniyetlerin artırılması amacıyla paydaşlar arasındaki işbirliği ve iletişimin artırılması yanında iç paydaşların gelişimlerine yönelik eğitimler düzenlemek.							
Stratejik Hedef (3.7)	2014-2015 Eğitim –Öğretim yılında okulun kendi imkanlarını çevreye açma sayısı 0 iken 2015 eğitim- öğretim yılında 3 e çıkarılacaktır.							
Faaliyet/Projeler	İzleme						Değerlendirme	
Faaliyet/Projeler	Başlama ve Bitiş Tarihi	Sorumlu Kurum/Birim/Kişi	Maliyeti	Ölçme Yöntemi ve Raporlama Süresi	Performans Göstergeleri	Faaliyetin Durumu	Tamamlan-mama nedeni	Öneriler
3.7.1 Konferans Salonunun kullanıma açılması	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi		İç ve Dış Paydaş memnuniyet anketi	Anket sonuçlarının değerlendirilmesi	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
3.7.2 Öğrenci velilerinin çeşitli etkinlikleri için( düğün, nişan..vb.) okul bahçesinin kullanıma açılması	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi	-	İç ve Dış Paydaş memnuniyet anketi	Anket sonuçlarının değerlendirilmesi	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
3.7.3 Etüt sınıfı açılması	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi	-	İç ve Dış Paydaş memnuniyet anketi	Anket sonuçlarının değerlendirilmesi	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		



**ŞEHİT ER MÜCAHİT OKUR ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ STRATEJİK PLAN İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU**

TEMA								
Stratejik Amaç ( 3 )	Eğitim- Öğretim faaliyetlerinde verimlilik ve memnuniyetlerin artırılması amacıyla paydaşlar arasındaki işbirliği ve iletişimin artırılması yanında iç paydaşların gelişimlerine yönelik eğitimler düzenlemek.							
Stratejik Hedef (3.8)	2014-2015 Eğitim –Öğretim yılında okulumuz web sitesinin ziyaret edilme sayısı ..... iken 2015 eğitim- öğretim yılında ..... e çıkarılacaktır.							
Faaliyet/Projeler	İzleme						Değerlendirme	
Faaliyet/Projeler	Başlama ve Bitiş Tarihi	Sorumlu Kurum/Birim/Kişi	Maliyeti	Ölçme Yöntemi ve Raporlama Süresi	Performans Göstergeleri	Faaliyetin Durumu	Tamamlan-mama nedeni	Öneriler
3.8.1 Okul web sitesinin sürekli olarak güncellenmesi	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi ,Bilişim ve Teknoloji Kulübü		Okul Web Sitesi	Okul Web Sitesi ziyaretçi sayısı	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
3.8.2 Okul ve çevreyle ilgili eğitici ve faydalı linklerin açılması	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi	-	Okul Web Sitesi	Okul Web Sitesinde açılan link sayısı	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
3.8.3 Sitenin okulun tüm paydaşlarına tanıtımının yapılması	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi	-	İç ve Dış Paydaş Memnuniyet anketi	İç ve Dış Paydaş Memnuniyet anketi sonuçları	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		

**ŞEHİT ER MÜCAHİT OKUR ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ STRATEJİK PLAN İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU**

TEMA								
<b>Stratejik Amaç ( 3 )</b>	<b>Eğitim- Öğretim faaliyetlerinde verimlilik ve memnuniyetlerin artırılması amacıyla paydaşlar arasındaki işbirliği ve iletişimin artırılması yanında iç paydaşların gelişimlerine yönelik eğitimler düzenlemek.</b>							
<b>Stratejik Hedef (3.9)</b>	<b>2014-2015 Eğitim –Öğretim yılında paydaşlardan gelen dilek, öneri ve şikayetleri dikkate alıp çözüme kavuşturma sayısı 5 iken 2015 eğitim- öğretim yılında 8 olacaktır.</b>							
<b>Faaliyet/Projeler</b>	<b>İzleme</b>						<b>Değerlendirme</b>	
<b>Faaliyet/Projeler</b>	<b>Başlama ve Bitiş Tarihi</b>	<b>Sorumlu Kurum/Birim/Kişi</b>	<b>Maliyeti</b>	<b>Ölçme Yöntemi ve Raporlama Süresi</b>	<b>Performans Göstergeleri</b>	<b>Faaliyetin Durumu</b>	<b>Tamamlan-mama nedeni</b>	<b>Öneriler</b>
<b>3.9.1 Dilek ve şikayetlerin incelenmesi</b>	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi	-	Okuldaki mevcut dilek ve şikayet kutusu	Dilek ve şikayet kutusuna yazılanların sayısı	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
<b>3.9.2 Çözüm takviminin oluşturulması</b>	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi	-	Okuldaki mevcut dilek ve şikayet kutusu	Rehberlik servisi kayıtları	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
<b>3.9.3 Paydaşlara duyurulması</b>	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi	-	Okul Web Sitesi, Veli toplantıları	Veli toplantı tutanakları ,Web sitesi	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		

**ŞEHİT ER MÜCAHİT OKUR ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ STRATEJİK PLAN İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU**

TEMA									
Stratejik Amaç ( 3 )		Eğitim- Öğretim faaliyetlerinde verimlilik ve memnuniyetlerin artırılması amacıyla paydaşlar arasındaki işbirliği ve iletişimin artırılması yanında iç paydaşların gelişimlerine yönelik eğitimler düzenlemek.							
Stratejik Hedef (3.10)		2014-2015 Eğitim –Öğretim yılında okul aile birliği gelirleri 74.721,38 TL iken 2015 eğitim- öğretim yılında 117.000,00 TL olacaktır.							
Faaliyet/Projeler		İzleme					Değerlendirme		
Faaliyet/Projeler		Başlama ve Bitiş Tarihi	Sorumlu Kurum/Birim/Kişi	Maliyeti	Ölçme Yöntemi ve Raporlama Süresi	Performans Göstergeleri	Faaliyetin Durumu	Tamamlan-mama nedeni	Öneriler
<b>3.10.1 Tasarruflar</b>		2015 x 4 yıl	Okul İdaresi	-	Banka dekontları ve faturalar	Banka dekontları ve faturaların değerlendirilmesi	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		

**ŞEHİT ER MÜCAHİT OKUR ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ STRATEJİK PLAN İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU**

TEMA									
Stratejik Amaç ( 3 )		Eğitim- Öğretim faaliyetlerinde verimlilik ve memnuniyetlerin artırılması amacıyla paydaşlar arasındaki işbirliği ve iletişimin artırılması yanında iç paydaşların gelişimlerine yönelik eğitimler düzenlemek.							
Stratejik Hedef (3.11)		2014-2015 Eğitim –Öğretim yılında okulumuzda ödüllendirilen veli, öğrenci ve öğretmen sayısı ..... iken 2015 eğitim- öğretim yılında ..... olacaktır.							
Faaliyet/Projeler		İzleme					Değerlendirme		
Faaliyet/Projeler		Başlama ve Bitiş Tarihi	Sorumlu Kurum/Birim/Kişi	Maliyeti	Ölçme Yöntemi ve Raporlama Süresi	Performans Göstergeleri	Faaliyetin Durumu	Tamamlan-mama nedeni	Öneriler
3.11.1 Öğrenci, veli, öğretmen ödül ölçütlerinin belirlenmesi		2015 x 4 yıl	Okul İdaresi	-	İç ve Dış Paydaş memnuniyet anketi	Anket sonuçlarının değerlendirilmesi	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
3.11.2 Ödüllerin tespit edilmesi		2015 x 4 yıl	Okul İdaresi	-	İç ve Dış Paydaş memnuniyet anketi	Anket sonuçlarının değerlendirilmesi	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
3.11.3 Performans takip dokümanlarının hazırlanması		2015 x 4 yıl	Okul İdaresi , Okul Rehber Öğretmeni	-	Rehberlik servisi kayıtları	Rehberlik servisi kayıtlarının incelenmesi	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
3.11.4 Performans takip sisteminin kurulması		2015 x 4 yıl	Okul İdaresi	-	İç ve Dış Paydaş memnuniyet anketi	Rehberlik servisi kayıtları	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
3.11.5 Değerlendirme yapılması		2015 x 4 yıl	Okul İdaresi	-	Performans takip sistemi	Performans takip sisteminin değerlendirilmesi	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		



ŞEHİT ER MÜCAHİT OKUR ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ 2015-2019 STRATEJİK PLANI

<b>3.11.6</b> <b>Ödüllerin dağıtımının yapılması</b>	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi	2.000 TL	Okul panoları, rehberlik kayıtları	Ödül verilen öğrenci, veli ve öğretmen sayısı	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi		
---	--------------	--------------	----------	---------------------------------------	---	--	--	--

ŞEHİT ER MÜCAHİT OKUR ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ STRATEJİK PLAN İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU

TEMA									
Stratejik Amaç ( 4 )	Eğitim- Öğretim hizmetleri gerçekleştirilirken sağlıklı, güvenli ve temiz bir ortam oluşturmak,								
Stratejik Hedef (4.1 )	2014-2015Eğitim –Öğretim yılında okulumuzda temizlik hizmetlerindeki memnuniyet düzeyi % 70 iken, 2015 eğitim-öğretim yılında % 75 e çıkarılacaktır.								
Faaliyet/Projeler	İzleme						Değerlendirme		
Faaliyet/Projeler	Başlama ve Bitiş Tarihi	Sorumlu Kurum/Birim/Kişi	Maliyeti	Ölçme Yöntemi ve Raporlama Süresi	Performans Göstergeleri	Faaliyetin Durumu	Tamamlanmama nedeni	Öneriler	
4.1.1 Kullanılan temizlik malzemesi miktarının artırılması	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi	2000 TL	İç ve dış paydaş memnuniyet anketi	Fatura ve fişler	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi			
4.1.2 Temizlik sıklığının artırılması	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi		İç ve dış paydaş memnuniyet anketi	Anket sonuçlarının değerlendirilmesi	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi			
4.1.3 Temiz sınıf kampanyası düzenlenmesi	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi ,Okul Öğretmenleri		Okul Panoları	İlan edilen temiz sınıf sayısı	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi			
4.1.4 Çöp kutularının sayısının artırılması	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi	200 TL	İç ve dış paydaş memnuniyet anketi	Fatura ve fişler	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi			

**ŞEHİT ER MÜCAHİT OKUR ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ STRATEJİK PLAN İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU**

TEMA									
Stratejik Amaç ( 4 )	Eğitim- Öğretim hizmetleri gerçekleştirilirken sağlıklı, güvenli ve temiz bir ortam oluşturmak,								
Stratejik Hedef (4.2 )	2014-2015Eğitim –Öğretim yılında okulumuzda yiyecek hizmetlerinden memnuniyet düzeyi % 55 iken, 2015 eğitim-öğretim yılında % 65 e çıkarılacaktır.								
Faaliyet/Projeler	İzleme						Değerlendirme		
Faaliyet/Projeler	Başlama ve Bitiş Tarihi	Sorumlu Kurum/Birim/Kişi	Maliyeti	Ölçme Yöntemi ve Raporlama Süresi	Performans Göstergeleri	Faaliyetin Durumu	Tamamlan-mama nedeni	Öneriler	
4.2.1 Yiyecek – içecek çeşidinin artırılması	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi, Okul Kantini		İç ve dış paydaş memnuniyet anketi	Denetleme formları	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi			
4.2.2 Markalı ürünlerin artırılması	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi, Okul Kantini		İç ve dış paydaş memnuniyet anketi	Denetleme formları	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi			
4.2.3 Denetim takviminin oluşturulması	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi		İç ve dış paydaş memnuniyet anketi	Okul Kantini ile ilgili evrak ve tutanaklar	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi			
4.2.4 Kantinde satış reyonlarının artırılması	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi		İç ve dış paydaş memnuniyet anketi	Denetleme formları	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi			

ŞEHİT ER MÜCAHİT OKUR ANADOLU İMAM HATİP LİSESİ STRATEJİK PLAN İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU

TEMA									
Stratejik Amaç ( 4 )	Eğitim- Öğretim hizmetleri gerçekleştirilirken sağlıklı, güvenli ve temiz bir ortam oluşturmak,								
Stratejik Hedef (4.3 )	2014-2015Eğitim –Öğretim yılında okulumuzda ulaşım hizmetlerinden memnuniyet düzeyi % 80 iken, 2015 eğitim-öğretim yılında % 83 e çıkarılacaktır.								
Faaliyet/Projeler	İzleme						Değerlendirme		
Faaliyet/Projeler	Başlama ve Bitiş Tarihi	Sorumlu Kurum/Birim/Kişi	Maliyeti	Ölçme Yöntemi ve Raporlama Süresi	Performans Göstergeleri	Faaliyetin Durumu	Tamamlan- mama nedeni	Öneriler	
4.3.1 Servis hizmetinden yararlanan öğrenci ve velileri ile periyodik aralıklarla görüşmeler yapılması	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi, Okul Aile Birliği		İç ve dış paydaş memnuniyet anketi	Görüşmelere katılan öğrenci ve veli sayısı	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi			
4.3.2 Servis araç yetkilileri ile periyodik aralıklarla toplantı yapılması	2015 x 4 yıl	Okul İdaresi , Okul Aile Birliği		İç ve dış paydaş memnuniyet anketi	Yapılan toplantı tutanakları	( ) Tamamlandı ( ) Devam Ediyor ( ) İptal Edildi			

TEMA	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
	<p>Öğrencilerimizin kişilik gelişimlerine katkı sağlamak üzere sosyal, kültürel, sportif etkinliklerin artırılmasının yanında; rehberlik hizmetlerinin bütün öğrencilere ulaşacak kapsamda ve şekilde verilmesi sağlanacaktır.</p>	<p>2014-2015 Eğitim – Öğretim yılında 6 öğrenci/ gün olan devamsızlık oranı, 2015 eğitim- öğretim yılında 4 öğrenci/güne düşürülecek.</p> <p>2014-2015 Eğitim Öğretim yılında 11 olan disiplin kuruluna yansıyan olayların 2015 yılında 7' a düşürülmesi</p> <p>2014-2015 Eğitim –Öğretim yılında okulumuzda yarışmalarda elde edilen başarı sayısı 6 iken 2015 eğitim- öğretim yılında 10 a çıkarılacaktır.</p> <p>2014-2015 Eğitim –Öğretim yılında okulumuzda sportif etkinliklere katılan öğrenci sayısı 47 iken 2015-2016 eğitim- öğretim yılında bu sayı 80 e çıkarılacaktır.</p> <p>2014-2015 Eğitim –Öğretim yılında okulumuzda maddi ve ayni yardım yapılan öğrenci sayısı 5 iken 2015 eğitim- öğretim yılında 10 a çıkarılacaktır.</p> <p>2014-2015 Eğitim –Öğretim yılında okulumuzda kulüplerin ürettiği proje sayısı 8 iken 2015 eğitim- öğretim yılında 15 e çıkarılacaktır.</p> <p>2014-2015 Eğitim –Öğretim yılında okulumuzda sosyal, kültürel ve sanatsal faaliyetlere katılan öğrenci sayısı 60 iken 2015 eğitim- öğretim yılında 100 e çıkarılacaktır.</p> <p>2014-2015 Eğitim –Öğretim yılında okulumuzda rehberlik faaliyetlerinden faydalanan öğrenci sayısı 380 iken 2015 eğitim-</p>



TEMA	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
		öğretim yılında 500 e çıkarılacaktır.
	Eğitim- Öğretim faaliyetlerinin gerçekleştirildiği fiziki ortam, araç – gereç ve teknolojik donanım, nicelik ve nitelik olarak iyileştirilecek; bununla beraber değişik aktivitelerle öğrenci başarısı artırılabacaktır.	<p>2014-2015 Eğitim –Öğretim yılında okulumuzda 4 yıllık fakülte kazanan öğrenci sayısı 9 iken 2015 eğitim- öğretim yılında 20 ye çıkarılacaktır.</p> <p>2014-2015 Eğitim –Öğretim yılında okulumuzda genel başarılı ( sınıfını geçen) öğrenci sayısı .... iken 2015 eğitim- öğretim yılında 800 e çıkarılacaktır.</p> <p>2014-2015 Eğitim –Öğretim yılında okulumuzda teknolojik gelişmelerin takip edilmesi ve kullanılmasına yönelik memnuniyet % 67 iken 2015 eğitim- öğretim yılında % 74 e çıkarılacaktır.</p> <p>2014-2015 Eğitim –Öğretim yılında okulunun ortamlarına yönelik paydaş memnuniyet düzeyi% 71 iken 2015 eğitim- öğretim yılında % 75 e çıkarılacaktır.</p>

		2014-2015 Eğitim –Öğretim yılında okulumuzdaki öğrencilerin eğitim öğretim süreçlerinden memnuniyet düzeyler i% 61 iken 2015 eğitim- öğretim yılında % 76 e çıkarılacaktır.
<b>TEMA</b>	<b>STRATEJİK AMAÇ</b>	<b>STRATEJİK HEDEFLER</b>
	Eğitim- Öğretim faaliyetlerinde verimlilik ve memnuniyetlerin artırılması amacıyla paydaşlar arasındaki işbirliği ve iletişimin artırılması yanında iç paydaşların gelişimlerine yönelik eğitimler düzenlemek.	2014-2015 Eğitim –Öğretim yılında okulumuzda personele yönelik hizmet içi eğitim, seminer ve kurs eğitimi sayısı 0 iken 2015 eğitim- öğretim yılında 3 e çıkarılacaktır.
		2014-2015 Eğitim –Öğretim yılında okulumuzda velilerin okul adına düzenledikleri faaliyet sayısı 1 iken 2015 eğitim- öğretim yılında 3 e çıkarılacaktır.
		2014-2015 Eğitim –Öğretim yılında okulumuzda veli toplantılarına katılan veli sayısı 527 iken 2015 eğitim- öğretim yılında 553 e çıkarılacaktır.
		2014-2015 Eğitim –Öğretim yılında okulumuzda velilere yönelik ev ziyaretlerinin sayısı 45 iken 2015 eğitim- öğretim yılında 60 a çıkarılacaktır.
		2014-2015 Eğitim –Öğretim yılında okulun çevre ile işbirliği halinde yaptığı yararlı faaliyet sayısı 4 iken 2015 eğitim- öğretim yılında 11 e çıkarılacaktır.
		2014-2015 Eğitim –Öğretim yılında okulumuzun basın yayın organlarında olumlu aktivitelerle yer alma sayısı 6 iken 2015

		eğitim- öğretim yılında 13 e çıkarılacaktır.
		2014-2015 Eğitim –Öğretim yılında okulun kendi imkanlarını çevreye açma sayısı 0 iken 2015 eğitim- öğretim yılında 1 e çıkarılacaktır.
		2014-2015 Eğitim –Öğretim yılında okulumuz web sitesinin ziyaret edilme sayısı ..... iken 2015 eğitim- öğretim yılında ..... e çıkarılacaktır.
		2014-2015 Eğitim –Öğretim yılında paydaşlardan gelen dilek, öneri ve şikayetleri dikkate alıp çözüme kavuşturma sayısı 5 iken 2015 eğitim- öğretim yılında 8 olacaktır.
		2014-2015 Eğitim –Öğretim yılında okul aile birliği gelirleri 74.721,38 TL iken 2015 eğitim- öğretim yılında 117.000,00 TL olacaktır.
		2014-2015 Eğitim –Öğretim yılında okulumuzda ödüllendirilen veli, öğrenci ve öğretmen sayısı ..... iken 2015 eğitim- öğretim yılında ..... olacaktır.
<b>TEMA</b>	<b>STRATEJİK AMAÇ</b>	<b>STRATEJİK HEDEFLER</b>
	Eğitim- Öğretim hizmetleri gerçekleştirilirken sağlıklı, güvenli ve temiz bir ortam oluşturmak,	2014-2015Eğitim –Öğretim yılında okulumuzda temizlik hizmetlerindeki memnuniyet düzeyi % 70 iken, 2015 eğitim- öğretim yılında % 75 e çıkarılacaktır.
		2014-2015Eğitim –Öğretim yılında okulumuzda yiyecek hizmetlerinden memnuniyet düzeyi % 55 iken, 2015 eğitim-

	<b>öğretim yılında % 65 e çıkarılacaktır.</b>
	<b>2014-2015Eğitim -Öğretim yılında okulumuzda ulaşım hizmetlerinden memnuniyet düzeyi % 80 iken, 2015 eğitim-öğretim yılında % 83 e çıkarılacaktır.</b>

## STRATEJİK PLAN MALİYET TABLOSU

TEMALAR	STRTEAJİK AMAÇLAR – HEDEFLER	MALİYETİ
TEMA	STRATEJİK AMAÇ 1	
	Stratejik Hedef 1.2	5000 TL
	Stratejik Hedef 1.3	10000 TL
	Stratejik Hedef 1.4	31500 TL
	Stratejik Hedef 1.5	8000 TL
	Stratejik Hedef 1.6	23500 TL
	STRATEJİK AMAÇ 2	
	Stratejik Hedef 2.1	2500 TL
	Stratejik Hedef 2.3	8000 TL
	Stratejik Hedef 2.4	22000 TL
TEMA	STRATEJİK AMAÇ 3	
	Stratejik Hedef 3.2	700 TL
	Stratejik Hedef 3.11	2000 TL
	STRATEJİK AMAÇ 4	
	Stratejik Hedef 4.1	2200 TL
	Stratejik Hedef 4.2	
.....	.....	.....
<b>TOPLAM MALİYET</b>		<b>115400 TL</b>